

**NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA**

JEGYZŐKÖNYV

**NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**2017. FEBRUÁR 10-ÉN MEGTARTOTT
NYÍLT ÜLÉSÉRŐL**

dr. Borsos Kinga

Készítette: dr. Borsos Kinga jegyzőkönyvvezető

JEGYZŐKÖNYV

Az ülés ideje, helye: 2017. február 10. 15.00 óra, Polgármesteri Hivatal, Nyugotszenterzsébet

Jelen vannak: Vincze Balázs	polgármester
Toller Tünde	alpolgármester
Hardi Jánosné	képviselő
Lieb János	képviselő
Spiel István	képviselő

Hivatalból meghívott: dr. Borsos Kinga jegyző
Hamaricsné Istokovics Zsuzsanna pénzügyi előadó

Vincze Balázs polgármester köszönti a megjelent képviselőket és a meghívottakat. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mivel 5 fő képviselő jelen van. A meghívóban szereplő napirendi pontokat tárgyalják. Jegyzőkönyvvezetőnek felkéri dr. Borsos Kinga jegyzőt.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE A NAPIRENDI PONTOKAT 5 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL ELFOGADJA, ÉS JEGYZŐKÖNYVVEZETŐNEK FELKÉRI DR. BORSOS KINGA JEGYZŐT.

Javasolt napirendi pontok:

1. Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek 3 évre várható összegének jóváhagyása
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
2. Az önkormányzat 2017. évi költségvetési rendelet-tervezetének megtárgyalása
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
3. A polgármester havi tiszteletdíjának, költségtérítésének megállapítása, az alpolgármester tiszteletdíjának felülvizsgálata
Előterjesztő: dr. Borsos Kinga jegyző
4. Arany János Tehetséggondozó Programban résztvevő tanuló ösztöndíjáról döntés
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
5. Petre Pál kéményseprő-ipari szolgáltató ajánlatának a megtárgyalása
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
6. Az E-Szoft Team Kft-vel vállalkozási szerződés kötése EPER pénzügyi, gazdálkodási rendszer adatmegőrzési szolgáltatásra
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
7. Csorba Győző Könyvtárral megállapodás kötése könyvtárellátási szolgáltatás nyújtására
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
8. A temetőkről és a temetkezésekről szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
9. A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályairól, valamint a fizetendő díj mértékéről szóló önkormányzati rendelet elfogadása
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester

10. Baranya-Víz Zrt. 2016. évi eszközhasználati díj elszámolásának jóváhagyása**Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester****11. Egyebek*****1. Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek 3 évre várható összegének jóváhagyása***

Hamaricsné Istokovics Zsuzsanna pénzügyi előadó ismerteti az előterjesztést.

Vincze Balázs polgármester kéri, aki elfogadja az előterjesztést, kézfeltartással jelezze.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE AZ ELŐTERJESZTÉST MEGTÁRGYALJA ÉS 5 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2017. (II.10.) KT. határozata

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat saját bevételei, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét az alábbiak szerint jóváhagyja:

forintban

MEGNEVEZÉS	Sorszám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			
		2018.	2019.	2020.	ÖSSZESEN 6=(3+4+5)
1	2	3	4	5	6
Helyi adók	01	608000	630982	654960	1895836
Osztalék, koncessziós díjak	02				
Díjak, pótlékok, bírságok	03	20000	20756	21545	62301
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04	0	0	0	0
Részesedések értékesítése	05				
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	06				
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07				
Saját bevételek (01+...+07)	08	628000	651738	676505	1956243
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	314000	325869	338253	978122
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+...+17)	10				
Felvett, átvállalt hitel és annak törlesztése	11				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak törlesztése	12				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13				
Adott váltó	14				

Pénzügyi lízing	15				
Halasztott fizetés	16				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17				
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25)	18	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21				
Adott váltó	22				
Pénzügyi lízing	23				
Halasztott fizetés	24				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25				
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	314000	325869	338253	978122

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Balázs polgármester

2. Az önkormányzat 2017. évi költségvetési rendelet-tervezetének megtárgyalása

Hamaricsné Istokovics Zsuzsanna pénzügyi előadó ismerteti az önkormányzat 2017. évi költségvetésének tervezetét.

Vincze Balázs polgármester kéri, hogy aki a tervezettel egyetért, kézfeltartással jelezze.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE AZ ELŐTERJESZTÉST MEGTÁRGYALJA ÉS 5 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI RENDELETET ALKOTJA:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2017. (II.20.) önkormányzati rendelete

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK 2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL

(Az elfogadott és aláírt rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

3. A polgármester havi tiszteletdíjának, költségterítésének megállapítása, az alpolgármester tiszteletdíjának felülvizsgálata

Dr. Borsos Kinga jegyző ismerteti az előterjesztésben foglaltakat.

Vincze Balázs polgármester bejelenti személyes érintettségét, a szavazásban nem kíván részt venni.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE AZ ELŐTERJESZTÉST MEGTÁRGYALJA ÉS 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2017. (II.10.) KT. határozata

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. §-a alapján a 40/2014. (X.16.) KT. határozatát az alábbiak szerint módosítja:

Vincze Balázs társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 2017. január 1. napjától havi bruttó 149 600,- (Száznegyvenkilencezer-hatszáz) forint.

Határidő: azonnal

Felelős: Toller Tünde alpolgármester

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE AZ ELŐTERJESZTÉST MEGTÁRGYALJA ÉS 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
10/2017. (II.10.) KT. határozata

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. §-a alapján a 41/2014. (X.16.) KT. határozatát az alábbiak szerint módosítja:

Vincze Balázs polgármester költségterítése 2017. január 1. napjától havi bruttó 22 440,- (huszonkettőezer-négyszáznegyven) forint.

Határidő: azonnal

Felelős: Toller Tünde alpolgármester

Dr. Borsos Kinga jegyző ismerteti az Mötv. alpolgármester tiszteletdíja megállapításának módosult szabályait.

Vincze Balázs polgármester javasolja, az alpolgármester tiszteletdíja a polgármester tiszteletdíjának 70 %-a legyen. Kéri, aki egyetért a javaslattal, kézfeltartással jelezze.

Toller Tünde alpolgármester bejelenti személyes érintettségét, a szavazásban nem kíván részt venni.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 4 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
11/2017. (II.10.) KT. határozata

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján a 24/2016. (IV.25.) KT. határozatát az alábbiak szerint módosítja:

Toller Tünde társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját 2017. február 1. napjától havi bruttó 104 720,- (Száznégyszer-hétszázhusz) forintban állapítja meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Balázs polgármester

4. Arany János Tehetséggondozó Programban résztvevő tanuló ösztöndíjáról döntés

A képviselő-testület a napirendet zárt ülésen tárgyalja meg.

Vincze Balázs polgármester kihirdeti a zárt ülésen hozott határozatot.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 5 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2017. (II.10.) KT. határozata

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete Hegedűs Bianka nyugotszenterzsébeti lakos Arany János Tehetséggondozó Programban való részvételét anyagilag is támogatja és részére – a tanulmányai ideje alatt - 2017. január 1-től 2017. június 30-ig, valamint 2017. szeptember 1-től 2017. december 31-ig havi 5000,- (Ötezer) forint támogatást nyújt. A képviselő-testület ennek fedezetét a 2017. évi költségvetésében biztosítja. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a tanuló részére a támogatás átutalásáról havonta gondoskodjon.

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Balázs polgármester

5. Petre Pál kéményseprő-ipari szolgáltató ajánlatának a megtárgyalása

Dr. Borsos Kinga jegyző ismerteti az előterjesztést.

Vincze Balázs polgármester kéri, hogy aki az előterjesztést elfogadja, kézfeltartással jelezze.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 5 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2017. (II.10.) KT. határozata

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete Petre Pál Kéményseprő-ipari szolgáltató (7971 Hobol, Mátyás király u. 37.) égéstermék-elvezetők

ellenőrzésére és tisztítására vonatkozó árajánlatát megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja. A képviselő-testület megrendeli a szolgáltatótól az égéstermék-elvezetők ellenőrzését és tisztítását, egyben felhatalmazza a polgármestert a szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Balázs polgármester

6. Az E-Szoft Team Kft-vel vállalkozási szerződés kötése EPER pénzügyi, gazdálkodási rendszer adatmegőrzési szolgáltatásra

Dr. Borsos Kinga jegyző ismerteti az előterjesztést.

Vincze Balázs polgármester kéri, hogy aki egyetért a szerződés megkötésével, kézfeltartással jelezze.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 5 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

**Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
14/2017. (II.10.) KT. határozata**

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete az E-Szoft Team Kft. (4964 Fülesd Fő utca 25.) EPER pénzügyi, gazdálkodási rendszer adatmegőrzési szolgáltatásra vonatkozó vállalkozási szerződését megismerte, megtárgyalta, azt jóváhagyja. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Balázs polgármester

7. Csorba Győző Könyvtárral megállapodás kötése könyvtárellátási szolgáltatás nyújtására

Dr. Borsos Kinga jegyző ismerteti a megállapodást.

Vincze Balázs polgármester kéri, aki jóváhagyja a szerződést, kézfeltartással jelezze.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE AZ ELŐTERJESZTÉST MEGTÁRGYALJA ÉS 5 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

**Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
15/2017. (II.10.) KT. határozata**

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Csorba Győző Könyvtár (7622 Pécs Universitas u. 2/a.) könyvtárellátási szolgáltatás nyújtására vonatkozó megállapodását megismerte, megtárgyalta, azt jóváhagyja. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Balázs polgármester

Vincze Balázs polgármester javasolja, hogy a mozgókönyvtárral kapcsolatos feladatokat továbbra is Katona Ágnes lássa el. Javasolja, hogy 2017. január 1-től havi nettó 22 ezer forint megbízási díjat állapítsanak meg számára. Kéri, aki a javaslattal egyetért, kézfeltartással jelezze.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE AZ ELŐTERJESZTÉST MEGTÁRGYALJA ÉS 5 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
16/2017. (II.10.) KT. határozata

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete Katona Ágnes részére havi nettó 22.000,- (Huszonkettőezer) forint megbízási díjat állapít 2017. január 1-től 2017. december 31-ig terjedő időszakra a mozgókönyvtárosi feladatellátásért. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a kifizetés iránt intézkedjen.

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Balázs polgármester

8. A temetőkről és a temetkezésekről szóló önkormányzati rendelet módosítása

Dr. Borsos Kinga jegyző ismerteti a rendelet-tervezetet.

Vincze Balázs polgármester kéri, hogy aki a módosítást elfogadja, kézfeltartással jelezze.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE A RENDELET-TERVEZETET MEGTÁRGYALJA ÉS 5 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI RENDELETET ALKOTJA:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2017. (II.15.) önkormányzati rendelete

**A TEMETŐKRŐL ÉS TEMETKEZÉSEKRŐL SZÓLÓ 13/2013. (XII.10.)
ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

(Az elfogadott és aláírt rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

9. A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályairól, valamint a fizetendő díj mértékéről szóló önkormányzati rendelet elfogadása

Dr. Borsos Kinga jegyző ismerteti a rendelet-tervezetet.

Vincze Balázs polgármester kéri, hogy aki a rendeletet elfogadja, kézfeltartással jelezze.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE A RENDELET-TERVEZETET MEGTÁRGYALJA ÉS 5 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI RENDELETET ALKOTJA:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2017. (II.15.) önkormányzati rendelete

**A HIVATALI HELYISÉGEN KÍVÜLI, VALAMINT A HIVATALI MUNKAIDŐN
KÍVÜL TÖRTÉNŐ HÁZASSÁGKÖTÉS ÉS BEJEGYZETT ÉLETTÁRSI
KAPCSOLAT LÉTESÍTÉSE ENGEDÉLYEZÉSÉNEK SZABÁLYAIRÓL,
VALAMINT A FIZETENDŐ DÍJ MÉRTÉKÉRŐL**

(Az elfogadott és aláírt rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

10. Baranya-Víz Zrt. 2016. évi eszközhasználati díj elszámolásának jóváhagyása
Dr. Borsos Kinga jegyző ismerteti a Baranya-Víz Zrt. 2016. évi eszközhasználati díj elszámolását.

Vincze Balázs polgármester kéri, aki elfogadja az elszámolásról szóló tájékoztatót, kézfeltartással jelezze.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 5 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
17/2017. (II.10.) KT. határozata

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Baranya-Víz Zrt. tájékoztatóját a 2016. évben képződött és felhasznált eszközhasználati díjról megismerte, megtárgyalta, azt jóváhagyja. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az elszámolás aláírására, és felkéri, hogy döntéséről a Baranya-Víz Zrt-t tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Balázs polgármester

11. Egyebek

11/1. Nőnap rendezvény

Hardi Jánosné képviselő javasolja, legyen Nőnap rendezvény március 11-én élő zenével.

Toller Tünde alpolgármester megjegyzi, főzni nem szeretnének, de legalább szendvics és üdítő legyen. Javasolja, hogy ne virágot vegyenek meglepetésként, hanem táblacsokit, a maradékot a gyereknapon fel tudnák használni.

Vincze Balázs polgármester javasolja, rendeljenek pizzát, amit lehet szeletelni. Javasolja, a keretösszeg legyen 120 ezer forint. Kéri, aki az elhangzottakat elfogadja, kézfeltartással jelezze.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 5 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2017. (II.10.) KT. határozata

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2017. március 11-én Nőnapra rendezvényt szervez. A rendezvény költségkerete 120.000,- (Egyszázhuszezer) forint, amely a 2017. évi költségvetésben rendelkezésre áll. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és az alpolgármestert a szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: 2017. március 11.

Felelős: Vincze Balázs polgármester, Toller Tünde alpolgármester

11/2. Fizetési előleg engedélyezése

Toller Tünde alpolgármester elmondja, rengetegen jelezték felé, hogy szeretnének fizetési előleget felvenni, de eddig nem volt elfogadott költségvetése az önkormányzatnak. Márciustól változatlan feltételek mellett adható-e fizetési előleg?

Vincze Balázs polgármester javasolja, változatlanul maximum 10 ezer forint fizetési előleg igényelhető, amit maximum 2 hónap alatt kell visszafizetni. Évente maximum 5 alkalommal nyújtható be fizetési előleg iránti kérelem személyenként. Kéri, aki a javaslattal egyetért, kézfeltartással jelezze.

NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 5 IGEN EGYHANGÚ SZAVAZATTAL, TARTÓZKODÁS NÉLKÜL AZ ALÁBBI HATÁROZATOT HOZZA:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
19/2017. (II.10.) KT. határozata

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a közfoglalkoztatottak átmeneti anyagi gondjaik enyhítése céljából fizetési előlegben részesíthetők. A fizetési előleg mértékének felső határa 10.000,- (Tízezer) forint. A fizetési előleget a közfoglalkoztatott kamatmentesen, de visszatérítendő támogatás formájában kapja, a fizetési előleget legfeljebb 2 hónap alatt vissza kell fizetni. Fizetési előleg iránti kérelem közfoglalkoztatottként évente legfeljebb 5 alkalommal nyújtható be tárgyhónap 15 napjáig az e célra rendszeresített formanyomtatványon írásban, indokolással ellátva a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatalban. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy döntéséről a lakosságot tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Balázs polgármester

Toller Tünde alpolgármester elmondja, pályázatot nyújtottak be gyermeknapra rendezvényre. A pályázat keretében 300 ezer forint támogatásban részesültek. A rendezvényt 2 naposra

tervezték, lesz bábelőadás, Szélkiáltó Együttes koncert, másnap a Zsolnay-Negyedbe látogatnak busszal.

Elmondja továbbá, hogy a temetőhöz rendelték egy új 2100 literes konténert 46 ezer forint + Áfa összegért. Elmondja, a Dél-Kom Kft-től 70 darab matricát kaptak, amit a gyűjtőedényekre fel kell ragasztani. Kiosztották a lakosságnak, de kevés lett. Kellene még rendelni, de akkor annnyival több háztartás után fizetik a szemétszállítási díjat.

Spiel István képviselő megjegyzi, a 70 darab matricának elégnek kellene lennie. Javasolja, mérjék fel ismét a háztartások számát.

A képviselő-testület a javaslatot támogatja.

Hardi Jánosné képviselő javasolja, hogy idén legyen felújítva a Nyugotszenterzsébet-Nagyvát közötti kb. 200 méter hosszú földesút, valamint a Világosi-hegyen a földes út.

Toller Tünde alpolgármester elmondja, az a baj, hogy az apróbb követ a nagy gépek kijárják. Az említett utakat nagyobb méretű kővel kellene leszórni, de az nagyon sokba kerül.

Vincze Balázs polgármester javasolja, Hamarics Barnabás műszaki előadó készítsen költségtervet, annak ismeretében visszatérnek rá.

A képviselő-testület a javaslatot támogatja.

Hardi Jánosné képviselő javasolja, idén újítsák fel a Kuti-féle pincét. A tetőt kellene átrakni, a pincelyukat lefedni és ki kellene meszelni.

A képviselő-testület a javaslatot támogatja.

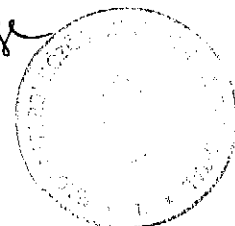
Vincze Balázs polgármester mivel egyéb hozzászólás, észrevétel a napirendi pontokkal kapcsolatban nem érkezett, megköszöni a megjelentek munkáját és az ülést 16.30 órakor berekeszti.

Kmf.


Vincze Balázs
polgármester




dr. Borsos Kinga
jegyző



J E L E N L É T I Í V

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. február 10. napján megtartott testületi ülésén megjelentekről

1./ Vincze Balázs polgármester

.....

2./ Toller Tünde alpolgármester

.....

3./ Hardi Jánosné képviselő

.....

4./ Lieb János képviselő

.....

5./ Spiel István képviselő

.....

Meghívottak:

dr. Borsos Kinga jegyző

.....

Hamaricsné Istókovics Zsuzsanna pénzügyi ea.

.....

.....

.....

.....

.....



Nyugotszenterzsébet Község Polgármestere

H-7912 Nyugotszenterzsébet Szabadság u. 33.

Telefon: (36) 73/346-042, Fax: 73/446-605

e-mail: nagypeterd@hotmail.com



MEGHÍVÓ

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. február 10. napján, pénteken, 15.00 óra kezdettel tartandó testületi ülésére meghívom, és pontos megjelenését kérem. Amennyiben az ülésen nem tud részt venni, távolmaradását a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatalban szíveskedjen jelezni.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal, Nyugotszenterzsébet

Napirendi pontok:

1. Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek 3 évre várható összegének jóváhagyása
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
2. Az önkormányzat 2017. évi költségvetési rendelet-tervezetének megtárgyalása
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
3. A polgármester havi tiszteletdíjának, költségtérítésének megállapítása, az alpolgármester tiszteletdíjának felülvizsgálata
Előterjesztő: dr. Borsos Kinga jegyző
4. Arany János Tehetséggondozó Programban résztvevő tanuló ösztöndíjáról döntés
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
5. Petre Pál kéményseprő-ipari szolgáltató ajánlatának a megtárgyalása
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
6. Az E-Szoft Team Kft-vel vállalkozási szerződés kötése EPER pénzügyi, gazdálkodási rendszer adatmegőrzési szolgáltatásra
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
7. Csorba Győző Könyvtárral megállapodás kötése könyvtárellátási szolgáltatás nyújtására
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
8. A temetőkről és a temetkezésekről szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
9. A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályairól, valamint a fizetendő díj mértékéről szóló önkormányzati rendelet elfogadása
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
10. Baranya-Víz Zrt. 2016. évi eszközhasználati díj elszámolásának jóváhagyása
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester
11. Egyebek

Nyugotszenterzsébet, 2017. február 7.

Vincze Balázs
Polgármester



ELŐTERJESZTÉS

**Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. február 10-ei ülésére**

Tárgy: Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek 3 évre várható összegének jóváhagyása
Előterjesztést készítette: dr. Borsos Kinga jegyző
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

2011. december 31-én hatályba lépett a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Stabilitási törvény), valamint a végrehajtására vonatkozó 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet. Emiatt az önkormányzat nevében adósságot keletkeztető ügylet érvényesen csak törvény felhatalmazása alapján köthető. Az önkormányzat működési célra meghatározott kivételékekkel csak likvid hitelt vehet fel.

A törvényi rendelkezések teljesülése érdekében vizsgálni szükséges a költségvetés elfogadása előtt, hogy az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletei hogyan alakulnak az elkövetkező években.

Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény (a továbbiakba: Áht.) 29/A. §-ban foglaltak szerint:

„A helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg

a) a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és

b) a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.”

Az önkormányzat saját bevételeinek fogalmát a 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése az alábbiak szerint tartalmazza:

Az önkormányzat saját bevételeinek minősül

1. a helyi adóból és a települési adóból származó bevétel,
2. az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel,
3. az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel,
4. a tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel,
5. bírság-, pótlék- és díjbevétel, valamint
6. a kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés.

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletei alatt a Stabilitási törvény 3. § (1) bekezdése szerinti ügyletek értendők:

Adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke:

a) hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása,

- b) a számvitelről szóló törvény (Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára,
- c) váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke,
- d) az Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege,
- e) a visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is - a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár,
- f) a szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték,
- g) hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege.

Az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettséget és az önkormányzat adott évi saját bevételeinek 50 %-át az előterjesztés melléklete tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől az előterjesztés megtárgyalását.

Nagypeterd, 2017. február 8.

Vincze Balázs
polgármester

Határozati javaslat:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat saját bevételei, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét az előterjesztés melléklete szerinti táblázatban bemutatottak alapján jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Balázs polgármester

1. számú melléklet

forintban!

MEGNEVEZÉS	Sorszám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			
		2018.	2019.	2020.	ÖSSZESEN 6=(3+4+5)
1	2	3	4	5	6
Helyi adók	01	608000	630982	654960	1895836
Osztalék, koncessziós díjak	02				
Díjak, pótlékok, bírságok	03	20000	20756	21545	62301
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04	0	0	0	0
Részvények, részesedések értékesítése	05				
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	06				
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07				
Saját bevételek (01+...+07)	08	628000	651738	676505	1956243
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	314000	325869	338253	978122
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+17)	10				
Felvett, átvállalt hitel és annak törlesztése	11				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak törlesztése	12				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13				
Adott váltó	14				
Pénzügyi lízing	15				
Halasztott fizetés	16				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17				
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25)	18	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak törlesztése	19				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak törlesztése	20				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21				
Adott váltó	22				
Pénzügyi lízing	23				
Halasztott fizetés	24				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25				
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	314000	325869	338253	978122

ELŐTERJESZTÉS

**Nyugatszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. február 10-ei ülésére**

Tárgy: Az Önkormányzat 2017. évi költségvetési tervjavaslatának megtárgyalása

Előterjesztést készítette: dr. Borsos Kinga jegyző

Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Általános indokolás

A Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 2017. január 1-jén lépett hatályba, amely időpontot követő 45 napon belül kell a helyi önkormányzatoknak az önkormányzat 2017. évi költségvetésének rendelet-tervezetét benyújtani a képviselő-testület részére.

Az Áht. végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 33. § (1) bekezdése alapján az elemi költségvetésről a testület elé terjesztést követő 30 napon belül adatot kell szolgáltatni, amely adatszolgáltatás alapja a képviselő-testület által elfogadott, az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet.

A költségvetés előterjesztése során tájékoztatásul az alábbi mérlegeket és kimutatásokat tartalmazza a rendelet-tervezet:

- a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét
- b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,
- c) a közvetett támogatásokat – így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket – tartalmazó kimutatást, és
- d) és a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

Nyugatszenterzsébet Község Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendelet előkészítéséhez, elfogadásához, megalkotásához a legfontosabb előírásokat a következő jogszabályok tartalmazzák:

- Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény (továbbiakban: 2017. évi költségvetési törvény),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.),
- A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény,
- Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.),
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr).

II. Részletes indokolás

A helyi önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatait a polgármester irányításával látja el.

Az Mötv. 13. §-a tartalmazza a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok felsorolását, azzal, hogy törvény más helyi önkormányzati feladatot is megállapíthat. A feladatok ellátásának részletes szabályait szakmai jogszabályok tartalmazzák

A helyi önkormányzat gondoskodik a saját ingatlanok hasznosításáról, fenntartásáról, a települési hulladékkezelésről, a helyi utak fenntartásáról, a köztemető fenntartásáról, a közvilágítás biztosításáról, a kulturális és közművelődési feladatokról.

A belső ellenőrzés a Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulás, a család- és gyermekjóléti szolgáltatás a Szigetvári Család- és Gyermekjóléti Központ, a házi segítségnyújtás és étkeztetés a Szocceg Nonprofit Kft., a hétköznapi és hétvégi központi orvosi ügyelet a Szigetvári Kórház keretein belül biztosított.

A Nagypeterd és Környéke Intézményfenntartó Társulás keretén belül biztosított a gyermekek óvodai nevelése, bölcsődei ellátása és a gyermekek közétkeztetése.

A helyi önkormányzatok kötelező, törvényben meghatározott feladatai ellátásával kapcsolatos működési kiadásainak fedezetét az Országgyűlés a feladatfinanszírozás rendszerén keresztül, feladatalapú támogatással biztosítja, mely a jogszabályokban meghatározott közszolgáltatási szinthez igazodik. **A feladatalapú támogatás kizárólag a kötelező feladatellátásra fordítható, ellenkező esetben vissza kell fizetni.** A feladatalapú támogatás összegét a Magyarország központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény határozza meg. **Az állami támogatásokat 2017. december 31-ig fel kell használni.**

A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása, amely az önkormányzati hivatal működésének támogatása, a település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása (zöldterület gazdálkodás, közvilágítás, közutak fenntartása, köztemető fenntartása) és az egyéb önkormányzati feladatok támogatása beszámítás és kiegészítés után összegéből adódik, **kizárólag az igazgatással, település-üzemeltetéssel, és egyéb önkormányzati feladatokkal kapcsolatos működési kiadásokra használható fel.**

A **közös hivatalok** támogatása, a hivatalra elismert köztisztviselői létszám nem változott, az egy főre jutó fajlagos 4.580.000.-Ft támogatási összeg is megegyezik a 2016. évben megállapítottal. Az önkormányzati hivatal működése állami támogatásának teljes összegét a székhely önkormányzat, Nagypeterd Község Önkormányzata kapja, a hivatalt fenntartó további önkormányzatok költségvetésében kizárólag a saját forrásból nyújtott működési hozzájárulás szerepel. Az előző évhez hasonlóan 2017. évben a közös hivatal működéséhez önkormányzati hozzájárulást nem kell fizetni.

A **zöldterület-gazdálkodással** kapcsolatos feladatok támogatása 22.300 Ft/hektár fajlagos összegű, számítási módja (a belterületek nagysága) nem változott.

A **közvilágítás** fenntartásának támogatása a településen kiépített kisfeszültségű hálózat kilométerben meghatározott hossza alapján történik, a 2015. évi országosan összesített

önkormányzati beszámolóban szereplő adatok alapján településkategóriánként számított átlagos, egy kilométerre jutó nettó működési kiadások figyelembevételével.

Közetmető fenntartás esetében a 2015. évi országosan összesített önkormányzati beszámolóban szereplő adatok településkategóriánként számított egy négyzetméterre eső nettó működési kiadások figyelembevételével az állami támogatás kiszámítása. Az így meghatározott összeg legalább 100.000 Ft.

A **közutak** fenntartásának támogatása a 2015. évi országosan összesített önkormányzati beszámolóban szereplő, a költségvetési törvényben leírt szakfeladatok alapján, településkategóriánként számított nettó működési kiadások és a településen lévő belterületi út hosszának figyelembe vételével történik.

Szociális feladatok finanszírozására a költségvetési törvény a pénzbeli szociális ellátások kiegészítése, valamint a települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása jogcímeneken biztosít hozzájárulást.

A települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatása

1. a) a 2015. március 1-jét megelőzően megállapított, a 2015. február 28-án hatályos Szocvtv. alapján az adósságkezelési szolgáltatásban részesülő személy részére járó lakásfenntartási támogatásra, az adósságcsökkentési támogatásra kifizetett összeg

b) a „Sikeres Magyarországért Panel Plusz” Hitelprogram keretében lakásszövetkezet, illetve társasház által felvett kölcsönhöz kapcsolódó támogatás nyújtásáról szóló 156/2005. (VIII. 15.) Korm. rendelet alapján kamattámogatásra jogosultak számára kifizetett összeg,

c) az 1945 és 1963 között törvénysértő módon elítéltek, az 1956-os forradalommal és szabadságharcral összefüggésben elítéltek, valamint a korábbi nyugdíjcsökkentés megszüntetéséről, továbbá az egyes személyes szabadságot korlátozó intézkedések hatálya alatt állt személyek társadalombiztosítási és munkajogi helyzetének rendezéséről szóló 93/1990. (XI. 21.) Korm. rendelet alapján a személyes szabadság korlátozása miatti kárpótlás címén kifizetett összeg

önrésze

2. a) Egyes szociális és gyermekjóléti feladatokra, gyermekétkeztetés feladatokra

b) A közfoglalkoztatási feladatok egyéb állami támogatással nem fedezett részére, az intézményi gyermekétkeztetés térítési díjának szociális alapon történő egyedi mérséklésére vagy elengedésére, az önkormányzati helyi hatáskörű pénzbeli és természetbeni ellátások nyújtására, valamint az állampolgárok lakáshoz jutásának települési önkormányzatok általi, szociális alapon történő támogatására használható fel.

A települési önkormányzatok nyilvános **könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása** - 1.200.000 forint - jogoszerű felhasználásának feltétele:

- a támogatás legalább 10%-át közművelődési intézmény, közösségi színtér működtetésére kell fordítani,
- a támogatás legalább 10%-át könyvtári dokumentum vásárlására kell fordítani,
- az 1200 fő és az alatti lakosságszámú önkormányzatnak a támogatás legalább 15%-át könyvtári szolgáltatásokhoz szükséges infrastruktúra megújítására és a Kult. tv. 76. § (2) bekezdés e) pontjában foglalt közművelődési tevékenységhez kapcsolódó kiadásokra kell felhasználnia.

Az intézmények állami támogatásai (hivatal, óvoda-bölcsőde- közétkeztetés) **az intézmény adott feladatra adott működési kiadásaira használható fel.** (például a hivatalé a hivatal

működési kiadásaira, elsősorban bértámogatásra, az óvoda működési állami támogatása az óvodások működési kiadásaira, a közétkeztetési állami támogatás a közétkeztetésre, illetve a bölcsődések működési támogatása a bölcsődések működési kiadásaira.)

A **helyi adó bevételek** az önkormányzat által vállalt feladatok feladaton keletkezett bevételeivel és az állami támogatással nem fedezett kiadásokra használható fel.

A gépjárműadónál 40%-a marad a településnél a feladatai felhasználására, a 60%-át a központi költségvetéshez vissza kell utalni.

A saját **intézményi bevételeket** azon a feladaton kell elsősorban felhasználni, ahol keletkeznek.

A **felhalmozási bevételeket** elsősorban felhalmozási célra kell felhasználni, pályázatnál konkrétan arra a célra, amire elnyeri a település.

A **finanszírozási bevételeket** (hitel, betét felbontás) elsősorban eseti kiadásokra, beruházásra, felújításra kell felhasználni, hogy a működési egyensúly megvalósulhasson.

A költségvetési rendelet-tervezet összeállítása során érvényesítettük a 2017. évi költségvetési törvény már ismert számait és szabályozásait.

A bevételek és a kiadások között az egyensúlyt sikerül megteremteni.

A **bevételeknél** számításba vettük a jogszabályi változásokat, a helyi rendeleteket és a tavalyi év tényszámait.

A **dologi kiadások** esetében az előző évi teljesítések adataiból indultunk ki.

A **felhalmozási célú kiadásokat** a rendelet mellékletében részleteztük.

A költségvetési előirányzatok tervezésekor a kötelező önkormányzati feladatok prioritását biztosítani kell. Önként vállalt feladat a költségvetésben akkor tervezhető, ha annak pénzügyi fedezete az önkormányzat saját bevételeiből megteremthető. Az önként vállalt feladat kiadásainak finanszírozása a kötelező önkormányzati feladat ellátását nem veszélyeztetheti.

A költségvetési rendelet-tervezetben szereplő bevételi jogcímek részletezése:

Önkormányzatok működési támogatásai:	19 249 069 Ft
Működési célú támogatások államháztartáson belülről:	6 017 962 Ft
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről:	0 Ft
Közhatalmi bevételek:	881.000 Ft
Működési bevételek:	5.000 Ft
Felhalmozási bevételek:	0 Ft
Működési célú átvett pénzeszközök:	0 Ft
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:	0 Ft
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről:	0 Ft
Belföldi értékpapírok bevételei:	0 Ft
Költségvetési maradvány igénybevétele: 17 666 913 Ft, amely a 2016. évi áthúzódó közfoglalkoztatás bérek támogatásából és a takarékos gazdálkodásból adódik.	

A 2017. évi költségvetési bevételek tervezett előirányzata 43 819 944 Ft.

A költségvetési rendelet-tervezetben szereplő kiadási jogcímek részletezése:

Személyi juttatások:	15 949 000 Ft
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	2 161 000 Ft
Dologi kiadások:	5 154 000 Ft
Ellátottak pénzbeli juttatásai:	6 888 000 Ft
Egyéb működési célú kiadások:	12 717 981 Ft
Tartalék	12 312 981 Ft
Beruházások:	180 000 Ft
Felújítások:	0 Ft
Egyéb felhalmozási kiadások:	0 Ft
Finanszírozási kiadások:	769 963 Ft

A 2017. évi költségvetési kiadások tervezett előirányzata 43 819 944 Ft.

Az önkormányzatnál foglalkoztatottak létszámkerete a javaslat szerint 49 fő. A közfoglalkoztatás keretében történő foglalkoztatással évi átlag 49 fővel számoltunk (csak az áthúzódó feladatokkal számolva).

Az önkormányzat szociális feladatait tekintve a 2017. évben rendelkezésre álló központi forrás 5 829 000 Ft, melyből a települési támogatások feladatfinanszírozása valósítható meg.

III. Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) kötelező feladatként állítja a jogszabály előkészítője elé, hogy előzetes hatásvizsgálatot folytasson le, felmérve ezzel a szabályozás várható következményeit.

1. A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása: jelentős

A költségvetési rendeletnek közvetett hatása van az Önkormányzat területén élőkre. A személyi és dologi kiadások közvetetten hatással vannak az Önkormányzat által nyújtott szolgáltatások színvonalára. A helyi adó bevételek nagysága, a működési bevételek folyamatos beszedése befolyásolja az Önkormányzat likviditását. A rendelettervezet biztosítja az Önkormányzat gazdálkodásának folyamatosságát, kiszámíthatóságát.

2. A rendelet környezeti és egészségügyi következményei:

A rendeletben foglaltaknak a jelenlegi helyzethez viszonyított számottevő környezeti és egészségügyi következményei, eltérései nincsenek.

3. A rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A rendelet a jelenlegihez képest többlet adminisztratív terheket nem keletkeztet.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet megalkotása kötelező az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény 24. §-a alapján. A rendelet megalkotásának elmaradásának esetén jogszabály alkotás elmulasztása miatti törvényességi észrevétel, illetőleg költségvetési hiány lehet.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendelet elfogadása esetén az alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi feltételt nem igényel. Adminisztratív terheket csökkentő vagy növelő hatása nincs.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítottak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, a rendelet-tervezet elfogadására.

Nagypeterd, 2017. február 8.

Vincze Balázs
polgármester

**Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2017. (II.20.) önkormányzati rendelete**

**NYUGOTSZENTERZSÉBET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL**

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete az *Alaptörvény* 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az *Alaptörvény* 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetéséről és annak végrehajtására vonatkozó szabályokról az alábbiakat rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. § A rendelet hatálya a Képviselő-testületre és annak szerveire terjed ki.

**2. A költségvetés bevételeinek és kiadásainak főösszege, költségvetési egyenleg
A költségvetés bevételi és kiadási főösszegei**

2. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetését:

26.153.031 Ft. Költségvetési bevétellel

43.049.981 Ft. Költségvetési kiadással

16.896.950 Ft. Költségvetési hiánnyal

Ebből:

16.716.950 Ft. működési

180.000 Ft. felhalmozási

Hiány finanszírozása:

17.666.913 Ft. költségvetési maradványból

769.963 Ft ÁH. belüli megelőlegezés

visszafizetéséből (-)

MINDÖSSZESEN

43.819.944 Ft. ÖSSZES BEVÉTELLEL

43.819.944 Ft. ÖSSZES KIADÁSSAL

0 E Ft. KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEGGEL

állapítja meg .

- (2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet **1.1. melléklete** alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban a rendelet **1.2. melléklete** szerint állapítja meg a képviselő-testület.
- (4) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a **2.1. és a 2.2. melléklet** részletezi.

- (5) A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület a 17.666.913 Ft összegű előző év költségvetési maradványának igénybe vételét rendeli el.

3. Költségvetési létszámkeret

- 3. §** A Képviselő-testület az önkormányzat 2017.évi összesített létszámkeretét 49 főben állapítja meg az alábbiak szerint:

Önkormányzat: 0 fő

Közfoglalkoztatottak: éves átlag 49 fő

4. A költségvetés részletezése

- 4. §** (1) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a **3. melléklet** részletezi.
- (2) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a **4. melléklet** tartalmazza.
- (3) Az Önkormányzat 2016. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait az **5. melléklet** részletezi.
- (4) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a **6. melléklet** szerint határozza meg.
- (5) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a **7. melléklet** szerint részletezi.
- (6) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a **8. melléklet** szerint hagyja jóvá.
- (7) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételeket és kiadásokat önkormányzati szinten, az éves (engedélyezett) létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési, feladatonként a **9. melléklet** szerint határozza meg.
- (8) A Képviselő-testület a több éves kihatással járó döntések számszerűsített hatásait éves bontásban, összesített célok szerint a **10. melléklet** szerint hagyja jóvá.
- (9) A Képviselő-testület a közvetett támogatásokat, azok jellege, mértéke, összege, illetőleg kedvezményezettje szerinti részletezettséggel a **11. melléklet** szerint hagyja jóvá.
- (10) A képviselő-testület az önkormányzat előirányzat-felhasználási tervét a **12. melléklet** szerint hagyja jóvá.
- (11) A képviselő-testület a 2017. évben céljelleggel juttatott támogatásokat a **13. melléklet** szerint hagyja jóvá.
- (12) A képviselő-testület a 2017. évet követő három év költségvetési bevételeit és kiadásait a **14. melléklet** szerint hagyja jóvá.
- (13) Az önkormányzat központi forrásból származó bevételeit (nettó finanszírozásban megillető támogatásait) a rendelet **15. melléklete** tartalmazza.

5. Általános és céltartalékok

5. § A Képviselő-testület az önkormányzat működési feladatokra (szociális feladatok, közfoglalkoztatás) céltartalékot 0,- Ft összegben hagy jóvá, illetve felhalmozási tartalékot nem állapít meg.

6. A költségvetés végrehajtásának szabályai

- 6. §** (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (3) A költségvetés egyensúlyban tartása érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
- (4) Az egyes feladatoknál a jutalmazásra fordítható és kifizethető összeg nem haladhatja meg a rendszeres személyi juttatások előirányzatának 2 %-át. Ennek fedezetére a személyi juttatások évközi megtakarítása és a személyi juttatások előirányzatának növelésére fordítható forrás szolgálhat.
- (5) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.
- (6) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

7. Az előirányzatok módosítása

- 7. §** (1) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.
- (2) Az állampolgárok élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek az elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) a polgármester a helyi önkormányzat költségvetése körében átmeneti intézkedést hozhat, amelyről a képviselő-testület legközelebbi ülésén be kell számolnia.
- (3) A (2) bekezdésben meghatározott jogkörben a polgármester az előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, egyes kiadási előirányzatok teljesítését felfüggesztheti, a költségvetési rendeletben nem szereplő kiadásokat is teljesíthet. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2017. december 31-ig gyakorolható.
- (4) A képviselő-testület a jóváhagyott kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát – a (2) bekezdésben foglaltakat kivéve - minden esetben fenntartja magának.
- (5) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatai és a kiemelt előirányzaton belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.
- (6) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 7. § szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

- (7) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

8. A gazdálkodás szabályai

8. § (1) Az önkormányzat költségvetési rendeletében jóváhagyott beruházások, felújítások lebonyolítása a közbeszerzési törvény, valamint az önkormányzat beruházási szabályzatának előírásai szerint történhet.
- (2) A költségvetés folyamatos ellenőrzését, felügyeletét a képviselő-testület a féléves, és éves beszámoló keretében a rendelkezésre álló központi adatok alapján végzi.

9. A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

9. § (1) Az önkormányzat ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző felelős.
- (2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról független belső ellenőr útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

10. A be nem hajtható követelések rendezésének szabályai

10. § A rendelet 1.§-ában meghatározott önkormányzat
- a.) az egységenként 100.000 (Százezer) Ft-ot meg nem haladó, egy évnél régebben fennálló, köztartozás módjára be nem hajtható követeléseket a hátralékos felszólítást követő nem teljesítés esetén, nyilvántartásaiból kivezetheti,
 - b.) az egyenként 100.000 (Százezer) Ft-ot meghaladó, egy évnél régebben fennálló, köztartozás módjára behajtható követeléseket, a hátralékos címe szerint területileg illetékes adóhatósághoz behajtásra történt eredménytelen kimutatást követően nyilvántartásaiból kivezetheti,
 - c.) az egyenként 100.000 (Százezer) Ft-ot meghaladó, egy évnél régebben fennálló, köztartozás módjára be nem hajtható követeléseket csak a képviselő-testület egyedi engedélye alapján írhatja le.

11. Külső szervek részére nyújtott speciális célú támogatás

11. § (1) A költségvetés terhére az e rendelet 1.§-a hatálya alá nem tartozó személy vagy szervezet (ún. külső szervek) részére támogatás folyósítása csak az önkormányzat és a támogatott közötti támogatási megállapodás megkötését követően kerülhet sor. A támogatás folyósításának ütemezését és a részletes előírásokat a támogatási megállapodás tartalmazza.
- (2) A támogatási megállapodásban intézkedni kell arról, hogy a támogatott szervezeteknek az átadott pénzeszközök célirányos felhasználásáról legkésőbb a költségvetési év december 31-ig el kell számolnia. Amennyiben a támogatás odaítélésére, illetve folyósítására november 15-ét követően kerül sor, a felhasználásról szóló számadásra ettől eltérő határidő is megállapítható.
- (3) Ha az önkormányzati támogatás kedvezményezettje az átadott pénzeszközt nem rendeltetésszerűen használja fel vagy egyéb szerződésszegést követ el, úgy a

kedvezményezett a támogatás teljes összegét köteles a támogató által meghatározott időpontig a támogató részére visszafizetni.

- (4) A megállapodást a képviselő-testület nevében a polgármester írja alá és a jegyző ellenjegyzi. Az átadott pénzeszköz célirányos felhasználásának ellenőrzéséről, a felhasználást igazoló bizonylat-másolatok őrzéséről a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi előadói gondoskodnak a jegyző útmutatása alapján. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a tárgyévi támogatási megállapodások aláírására.
- (5) Amennyiben a támogatott a támogatás célirányos felhasználásáról a támogatási megállapodásban megjelölt határidőig nem számol el, részére a tárgyévben és az azt követő évben további támogatás nem folyósítható, illetve a szervezet a képviselő-testületi határozat alapján a támogatási körből kizárható.
- (6) A támogatással összefüggő megállapodás megkötését megelőzően, a megállapodás előkészítőjének az előirányzat-fedezetrendelkezésre állását az analitikus nyilvántartással egyeztetnie kell.

12. A nyilvánosság biztosítása

12. § (1) A költségvetésből támogatásban részesített kedvezményezettek nevét, a támogatás célját, összegét, valamint a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat, a támogatás értékhatára tekintet nélkül, nyilvánosságra kell hozni a helyben szokásos módon a támogatási megállapodás megkötését követő 60 (Hatvan) napon belül.
- (2) Az önkormányzat pénzeszközei felhasználásával, az önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő a nettó 5.000.000,- (Ötmillió) Ft-ot elérő vagy azt meghaladó árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonépítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadásra, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezését (típusát), tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, határozott időre kötött szerződés esetén annak időtartamát, valamint az említett adatok változásait, a szerződés értékhatára tekintet nélkül közzé kell tenni a helyben szokásos módon a szerződés megkötésétől számított 60 (hatvan) napon belül.

13. Záró és vegyes rendelkezések

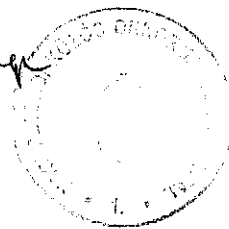
13. § (1) A 2017. évi költségvetés végrehajtására az e Rendeletben nem szabályozott kérdésekben az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény, valamint az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet előírásai az irányadók.
- (2) Jelen rendelet a kihirdetését követő első napon lép hatályba, rendelkezéseit azonban a 2017. költségvetési évre, 2017. január 01. napjától alkalmazni kell.
- (3) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

Nyugotszenterzsébet, 2017. február 10.

Vincze Balázs
polgármester



Dr. Borsos Kinga
jegyző



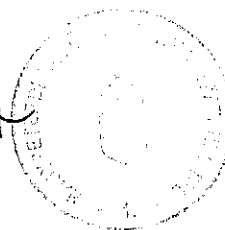
Záradék:

Elfogadva: 2017. február 10.

Kihirdetve: 2017. február 20.

de Don Csenge

dr. Borsos Kinga
jegyző



**Nyugotszenterzsébet
Község Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2017. évi előirányzat
1	2	3
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	19 249 069
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	11 070 949
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	6 978 120
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	6 017 962
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	6 017 962
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	881 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	608 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	608 000
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	
4.2.	Gépjárműadó	253 000
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	20 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	5 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Körvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	5 000
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kárérték	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megzárásához kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	26 153 031
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	17 666 913
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	17 666 913
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Boríték megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Változóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	17 666 913
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	43 819 944

**Nyugotszenterzsébet
Község Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

1.1. melléklet az 1/2017. (II.20.) önkormányzati rendelethez

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2017. évi előirányzat
1	2	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	42 069 981
1.1.	Személyi juttatások	16 540 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 288 000
1.3.	Dologi kiadások	5 524 000
1.4.	Elhárított pénzügyi juttatásai	6 627 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	11 890 981
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	267 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	8 000
1.18.	Tartalékok	11 615 981
1.19.	- az 1.18.-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	180 000
2.1.	Beruházások	180 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	43 049 981
4.	Hitelek, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	769 963
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	769 963
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külf. szervezeteknek, nemz. szerv-nek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi szervezeteknek	
8.	Változatlan kiadások	
9.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	769 963
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3+10)	43 819 944

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-16 896 950
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	16 896 950

Kormányzati funkció		BEVÉTEL	Kötelező, önkormányzatok általános állam (államháztartási) kiadás						Nem kötelező		Állami		
			Működési	Felhalmozási	Működési	Felhalmozási	Működési	Felhalmozási	Működési	Felhalmozási	Működési	Felhalmozási	
011130 Önkormányzati jogalkotás		17666913	17 666 913					17913981	17913981				
013350 Önkormányzati vagyonnal törté nő gazdálkodás		0						0					
066020 Város és -községgazdálkodás		0						1344000	1344000				
Önkormányzatok elszámolásai		19249069	19 249 069					769963	769963				
Egyéb működési célú bevételek ÁH-n belül		0						0					
Közfoglalkoztatás-rövidebb idejű		0						0					
Közfoglalkoztatás-hosszabb idejű		6017962	6 017 962					14377000	14377000				
falugondnoki- tanyagondnoki szolgálat		0						0					
Közüvilágítás		0						852000	852000				
		0						0					
Közutak, hidak üzemeltetése, fenntartása		0						0					
Szociális juttatások		0						6627000	6627000				
Támogatási célú fin. műveletek (int.fin.)		0						0					
Nem veszélyes települési hulladék kezelése		0						572000	572000				
Közművelődési feladatok		0						1292000	1112000	180000			
Köztemető fenntartás, üzemeltetés		0						72000	72000				
Adóbevételek		861000	861 000					0					
Zöldterület kezelés		0						0					
Egyéb közhatalmi bevételek		20000		20 000				0					
Közutak, hidak üzemeltetése, fenntartása		0						0					
Működési bevételek		5000			5000			0					
		0						0					
		0						0					
		0						0					
		0						0					
Önkormányzat összesen:		43819944	43794944	0	25000	0	0	43819944	43639944	180000	0	0	0
Községi Önkorm. Hív. összesen:		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Költségvetési szerv összesen:		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mindösszesen:		43819944	43794944	0	25000	0	0	43819944	43639944	180000	0	0	0
Intézmény finanszírozás (-)												0	
Nettófinanszírozás:		43819944	43794944	0	25000	0	0	43819944	43639944	180000	0	0	0

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege

(Önkormányzati szinten)

Forintban

Sor-szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2017. évi előirányzat	Megnevezés	2017. évi előirányzat
1	2	3.	4.	5.
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	19 249 069	Személyi juttatások	16 540 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	6 017 962	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 288 000
3.	2.-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	5 524 000
4.	Közhatalmi bevételek	881 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 627 000
5.	Működési bevételek	5 000	Egyéb működési célú kiadások	11 890 981
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		ebből: Tartalékok	11 615 981
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	26 153 031	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	42 869 981
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	17 666 913	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	17 666 913	Likviditási célú hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	769 963
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei		Váltókiadások	
22.	Váltóbevételek		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	17 666 913	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	769 963
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	43 819 944	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+23.)	43 639 944
26.	Költségvetési hiány:	16 716 950	Költségvetési többlet:	-
27.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	180 000

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Forinban

2.2. melléklet az 1/2017. (II.20.) önkormányzati rendelethez

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2017. évi előirányzat	Megnevezés	2017. évi előirányzat
1	2	3	4	5
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	180 000
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)		Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	180 000
13.	<i>Hiány: belső finanszírozás bevételei (14+ ... +18)</i>		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele		Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	<i>Hiány: külső finanszírozásnak bevételei (20+ ... +24)</i>		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)		Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)		KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	180 000
27.	Költségvetési hiány:	180 000	Költségvetési többlet:	-
28.	Tárgyévi hiány:	180 000	Tárgyévi többlet:	-

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

Forintban

Sor-szám	MEGNEVEZÉS	Évek				Összesen (6=3+4+5)
		2016.	2017.	2018.	további évek	
1	2	3	4		5	6
1.						-
2.						-
3.						-
4.						-
5.						-
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	-	-	-	-	-

4. melléklet az 1/2017. (II.20.) önkormányzati rendelethez

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcímek	2017. évi előirányzat
1	2	3
1.	Helyi adók	608 000
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	
3.	Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	20 000
6.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		628 000

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzat 2017. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

Forintban

Sor-szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE	-

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Forintban

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2017. XII.31-ig	2017. évi előirányzat	2017. év utáni szükséglet
1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
Kisértékű tárgyi eszköz vásárlás	180 000	2017		180 000	
ÖSSZESEN:	180 000			180 000	

8.számú melléklet az 1/2017 (II.20.) önkormányzati rendelethez
Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások

EU-s projekt neve, azonosítója:

<i>Forintban</i>				
Források	01.	2.	2. után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				

Kiadások, költségek	01.	2.	2. után	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:				

EU-s projekt neve, azonosítója:

<i>Forintban</i>				
Források	01.	2.	2. után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				

Kiadások, költségek	01.	2.	2. után	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:				

Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 01. évi előirányzat

Támogatott neve	Hozzájárulás (E Ft)
Összesen:	

9. számú melléklet az 1/2017. (II.20.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	19 249 069
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	11 070 949
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	6 978 120
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	6 017 962
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	6 017 962
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	881 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.3.)	608 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	608 000
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	
4.1.3.	- Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	
4.2.	Gépjárműadó	253 000
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	20 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	5 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	5 000
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	

7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	26 153 031
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	17 666 913
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	17 666 913
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	17 666 913
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	43 819 944

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	42 869 981
1.1.	Személyi juttatások	16 540 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 288 000
1.3.	Dologi kiadások	5 524 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 627 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	11 890 981
1.6.	az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	267 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	8 000
1.18.	Tartalékok	11 615 981
1.19.	az 1.18.-ból: - Általános tartalék	11 615 981
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	180 000
2.1.	Beruházások	180 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	

2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	43 049 981
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	769 963
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	769 963
6.3.	Központi, irányító szervei támogatás	
6.4.	Pénzeszközök lekötött bctétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	769 963
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	43 819 944

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	49
Ebből: kKözfoglalkoztatottak létszáma (fő)	49

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

Forinban

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2017 előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2017.	2018.	2019.	2020. után	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(4+5+6+7+8)
1.	Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
2.	Szociális földprogram	0						
3.	Szociális tűzifa							
4.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
5.	Falubusz vásárláshoz felvett hitel visszafizetése							
6.								
7.	Beruházási kiadások beruházásonként							
8.								
9.	Felújítási kiadások felújításonként							
10.								
11.	Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)							
12.								
Összesen (1+4+7+9+11)								

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)**

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
1	2	3	4
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
6.	-ebből: Építményadó		
7.	Telekadó		
9.	Magánszemélyek kommunális adója		
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Egyéb kedvezmény		
17.	Egyéb kölcsön elengedése		
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	Összesen:		

**Előirányzat-felhasználási terv
2017. évre**

Forintban

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	Bevételek													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	1 604 089	1 604 089	1 604 089	1 604 089	1 604 089	1 604 089	1 604 089	1 604 089	1 604 089	1 604 089	1 604 089	1 604 090	19 249 069
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	501 497	501 497	501 497	501 497	501 497	501 497	501 497	501 497	501 497	501 497	501 497	501 495	6 017 962
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül													
5.	Közhatalmi bevételek			440 500						440 500				881 000
6.	Működési bevételek	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417	5 000
7.	Felhalmozási bevételek													
8.	Működési célú átvett pénzeszközök													
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
10.	Finanszírozási bevételek	17 666 913												17 666 913
11.	Bevételek összesen:	19 772 916	2 106 003	2 546 503	2 106 003	2 106 003	2 106 003	2 106 003	2 106 003	2 546 503	2 106 003	2 106 003	2 106 002	43 819 944
12.	Kiadások													
13.	Személyi juttatások	1 378 333	1 329 083	1 329 083	1 329 083	1 329 083	1 329 083	1 329 083	1 329 083	1 329 083	1 329 083	1 329 083	1 870 837	16 540 000
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	190 667	180 083	180 083	180 083	180 083	180 083	180 083	180 083	180 083	180 083	180 083	296 503	2 288 000
15.	Dologi kiadások	460 333	429 500	429 500	429 500	429 500	429 500	429 500	429 500	429 500	429 500	429 500	768 667	5 524 000
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	552 250	574 000	574 000	574 000	574 000	574 000	574 000	574 000	574 000	574 000	574 000	334 750	6 627 000
17.	Egyéb működési célú kiadások	990 915	1 059 832	1 059 832	1 059 832	1 059 832	1 059 832	1 059 832	1 059 832	1 059 832	1 059 832	1 059 832	301 746	11 890 981
18.	Beruházások						180 000							180 000
19.	Felújítások													
20.	Egyéb felhalmozási kiadások													
21.	Finanszírozási kiadások	769 963												769 963
22.	Kiadások összesen:	4 342 461	3 572 498	3 572 498	3 572 498	3 572 498	3 752 498	3 572 498	3 572 498	3 572 498	3 572 498	3 572 498	3 572 503	43 819 944
23.	Egyenleg	15 430 454	-1 466 495	-1 025 995	-1 466 495	-1 466 495	-1 646 495	-1 466 495	-1 466 495	-1 025 995	-1 466 495	-1 466 495	-1 466 501	

KIMUTATÁS
a 2017. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

Forintban

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
1.	Nefele	tagdíj	8 000
2.	Szigetvár Dél-Zselic	tagdíj	210 000
3.	Szinergia	tagdíj	12 000
4.	Mecsek-Dráva	tagdíj	45 000
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
Összesen:			275 000

Működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások 3 éves alakulását bemutató mérleg

BEVÉTELEK

14. számú melléklet az 1/2017. (II.20.) önkormányzati rendelethez

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2. évi	3. évi	4. évi
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai	19 249 069	19 841 940	20 453 072
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	6 017 962	6 203 315	6 394 377
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	881 000	908 135	936 105
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.3.)	608 000	630 982	654 960
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	608 000	630 982	654 960
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói			
4.1.3.	- Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)			
4.2.	Gépjárműadó	253 000	262 563	272 541
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	20 000	20 756	21 545
5.	Működési bevételek	5 000	5 189	5 386
6.	Felhalmozási bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	26 153 031	27 141 616	28 172 997
10.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	17 666 913	18 334 722	19 031 442
11.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10)	43 819 944	45 476 338	47 204 439

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2. évi	3. évi	4. évi
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai	42 869 981	44 490 466	46 181 104
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)	180 000	186 804	193 903
2.1.	Beruházások	180 000	186 804	193 903
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	43 049 981	44 677 270	46 375 007
4.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	769 963	799 068	829 432
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)	43 819 944	45 476 338	47 204 439

Állami támogatás*Forintban*

megnevezés	összesen
Zöldterület kezelés	1 036 950
Közüvilágítás	2 656 000
Közüutak karbantartása	494 860
Közütemető fenntartás	100 000
Egyéb önkormányzati feladatok	5 000 000
Lakott külterülettel kapcsolatos fel.tám.	94 350
Pénzübeli szociális juttatások	5 829 000
Rászoruló gyermekek szünidei étk.tám.	1 149 120
jogcímekhez kapcsolódó kiegészítés	1 688 789
Könyvtár	1 200 000
összesen:	19 249 069

ELŐTERJESZTÉS

**Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. február 10-ei ülésére**

Tárgy: A polgármester havi tiszteletdíjának, költségtérítésének megállapítása, az alpolgármester tiszteletdíjának felülvizsgálata

Előterjesztő: dr. Borsos Kinga jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

I. A polgármester havi tiszteletdíjának, költségtérítésének megállapítása

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) módosításáról szóló 2016. évi CLXXXV. törvény módosította a polgármesterek díjazásának szabályozását:

Az Mötv. 71. § (2) – (4) bekezdésének helyébe a következő rendelkezések léptek:

„(2) A megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege megegyezik az államtitkárnak a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvényben meghatározott alapilletményéből, illetménykiegészítéséből és vezetői illetménypótlékából álló illetményének összegével.

(3) A megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege megegyezik a (2) bekezdésben meghatározott illetmény 90%-ának összegével.

(4) A polgármester illetménye a (2) bekezdésben meghatározott összeg

- a) 30%-a az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település polgármestere esetében;
- b) 40%-a az 501-1500 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;
- c) 50%-a az 1501-2000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;
- d) 55%-a a 2001-5000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;
- e) 60%-a az 5001-10000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;
- f) 70%-a a 10 001-30000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;
- g) 80%-a a 30000 fő lakosságszám feletti település polgármestere esetében.”

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 51. §-a szerint az államtitkár alapilletménye a köztisztviselői illetményalap (2017-ben: 38 650,- Ft) 12-szerese, illetménykiegészítése az alapilletmény 50%-a, vezetői illetménypótléka az alapilletmény 65%-a.

Mindezek alapján

- az államtitkár alapilletménye (illetményalap x 12= 38 650 x 12): 463 800,- Ft
- az államtitkár illetménykiegészítése (alapilletmény 50%-a= 463 800 x 0,5): 231 900,- Ft
- az államtitkár vezetői illetménypótléka (alapilletmény 65%-a=463 800 x 0,65): 301 470,- Ft

Az államtitkár illetménye összesen: 997 170,- Ft

Az Mötv. 146. § (3) bekezdése kimondja, hogy a 11. § (2) bekezdés b) pontja, 90. § (2) bekezdése, 98. § (8) és (11) bekezdése alkalmazása során a költségvetési törvényben

A korábbi polgármesteri tiszteletdíj és a megemelt tiszteletdíj közötti összeg központi költségvetésből történő finanszírozása tekintetében a törvény biztosítja az emelés megtérítését, ezáltal mindig az adott évre szóló költségvetési törvényben kell szerepelnie a megtérítés összegének.

II. Az alpolgármester tiszteletdíjának felülvizsgálata

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény módosításáról szóló 2016. évi CLXXXV. törvény módosította az alpolgármester tiszteletdíjára vonatkozó rendelkezést is:

A Mötv. 80. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át. A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.”

Az alpolgármester jelenleg havi bruttó 52 352,- forint összegű tiszteletdíjra jogosult, mely a polgármester tiszteletdíjának 35 %-a.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen az előterjesztést megvitatni és arról döntést hozni.

Nagypeterd, 2017. január 26.

dr. Borsos Kinga
jegyző

Határozati javaslat:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. §-a alapján a 40/2014. (X.16.) KT határozatát az alábbiak szerint módosítja:

Vincze Balázs társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 2017. január 1. napjától havi bruttó 149 600,- (Száznegyvenkilencezer-hatszáz) forint.

Határidő: azonnal

Felelős: Toller Tünde alpolgármester

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. §-a alapján a 41/2014. (X.16.) KT. határozatát az alábbiak szerint módosítja:

Vincze Balázs polgármester költségterítése 2017. január 1. napjától havi bruttó 22 440,- (huszonkettőezer-négyszáznegyven) forint.

Határidő: azonnal

Felelős: Toller Tünde alpolgármester

ELŐTERJESZTÉS

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. február 10-ei ülésére

Tárgy: Petre Pál Kéményseprő-ipari szolgáltató árajánlatának a megtárgyalása
Előterjesztést készítette: Hamarics Barnabás műszaki előadó
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országgyűlés a kéményseprő-ipari tevékenység hosszú távú, zavartalan ellátásának biztosítása, az emberi élet védelme, a vagyonbiztonság, a természeti és épített környezet levegőtisztaságának védelme, a klímavédelem, az energiahatékonyság, valamint a károsanyag-kibocsátás csökkentése érdekében a kéményseprő-ipari tevékenység feltételeinek megteremtése céljából megalkotta a kéményseprő-ipari tevékenységről szóló **2015. évi CCXI. törvényt**. A kéményseprő-ipari tevékenység ellátásának szakmai szabályait a **21/2016. (VI. 9.) BM rendelet** szabályozza.

2016. év júliusáig Petre Pál kéményseprési vállalkozása (7971 Hobol, Mátyás király u. 37.) látta el az égéstermék-elvezetőkre előírt kötelező ellenőrzéseket, azok szükség szerinti tisztítását a lakosság, a közületek és a cégek számára egyaránt. Ezt a tevékenységet, mint közszolgáltató végezte.

A jogszabályi változtatások miatt 2016. év júliusától a Baranya Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság látja el közszolgáltatóként az égéstermék-elvezetőkre előírt kötelező ellenőrzéseket, a kéményseprési feladatokat a lakosság esetében.

A katasztrófavédelem közületek, illetve cégek esetében ellenőrzési feladatokat lát el, szolgáltatást nem végez. Az ellenőrzés során azt vizsgálják, hogy az égéstermék-elvezetőkre előírt kötelező ellenőrzést az önkormányzat elvégezteti-e a szolgáltatóval.

Az égéstermék-elvezetők ellenőrzését az arra engedéllyel rendelkező nyilvántartásba vett kéményseprő-ipari szolgáltató gazdálkodó szervezet végezheti el. A kéményseprő-ipari szolgáltatóval az önkormányzatnak külön megállapodást kell kötnie a szolgáltatás elvégzésére.

Az égéstermék-elvezetők ellenőrzésére és azok szükség szerinti tisztítására, Petre Pál kéményseprő-ipari szolgáltatótól (7971 Hobol, Mátyás király u. 37.) kértünk árajánlatot.

Az önkormányzati épületekre külön-külön egyedileg kértünk árajánlatot és csak azokra az épületekre és azon belül azon kéményekre, melyek használatban is vannak. A kéményeknél különböző árak vannak meghatározva, mivel az árak meghatározásánál figyelembe veszik, hogy pl. adott kémény milyen építési anyagból készül és milyen fűtési rendszer van az épületben, vagy adott helyiségben kialakítva.

Más szolgáltató vállalkozástól (Pécs) árajánlat nem lett bekérve, mivel korábban is a helyismerettel rendelkező Petre Pál vállalkozás végezte jó színvonalon a kéményseprési feladatokat. Más szolgáltatók székhelye és tevékenysége sokkal messzebb van a településtől. Megvizsgálva más pécsi kéményseprő-ipari szolgáltató árait megállapítható, hogy hasonló vagy magasabb a Petre Pál szolgáltató által adott szolgáltató díjagnál.

Petre Pál kéményseprő-ipari szolgáltató Nyugotszenterzsébet település esetében az alábbi ajánlatot tette:

7912 Nyugotszenterzsébet, Szabadság u. 33. Polgármesteri hivatal:

1 db központi fűtés kémény éves szolgáltatási díja, **bruttó 6.185,- Ft**

7912 Nyugotszenterzsébet, Szabadság u. 26. közösségi épület.

2 db egyedi szerelt, illetve téglakémény éves szolgáltatási díja, **bruttó 12.370,- Ft**

2017. évre összesen az égéstermék-elvezetők ellenőrzésének és tisztításának szolgáltatási díja: bruttó 18.555,- Ft.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Nagypeterd, 2017. 02. 06.

Vincze Balázs
polgármester

Határozati javaslat:

I. Változat

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete Petre Pál Kéményseprő-ipari szolgáltató (7971 Hobol, Mátyás király u. 37.) égéstermék-elvezetők ellenőrzésére és tisztítására vonatkozó árajánlatát megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja. A képviselő-testület megrendeli a szolgáltatótól az égéstermék-elvezetők ellenőrzését és tisztítását, egyben felhatalmazza a polgármestert a szolgáltatási szerződés megkötésére.

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Balázs polgármester

II. Változat:

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete Petre Pál Kéményseprő-ipari szolgáltató (7971 Hobol, Mátyás király u. 37.) égéstermék-elvezetők ellenőrzésére és tisztítására vonatkozó árajánlatát megismerte, megtárgyalta, azt nem fogadja el. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szolgáltatás elvégzésére más szolgáltatótól kérjen árajánlatot.

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Balázs polgármester

Tisztelt Polgármester Asszony / Úr!

Tisztelt Jegyző Asszony / Úr!

Az önkormányzati ASP gazdálkodási szakrendszerének bevezetése miatt módosítani szükséges az EPER pénzügyi, gazdálkodási rendszerrel kapcsolatos szerződést.

2017.01.01. napjával fel kell mondani a korábbi szerződést, új szerződést kell kötni. Gondoskodni kell az évvázáról, a számviteli és adótörvények szerinti 8 éves megőrzési kötelezettségekről (vonatkozó törvényi hivatkozások a mellékelt szerződés 1. pontjában). Mivel az ASP nem tartalmaz közétkeztetési és konyha modult, ezek működését a továbbiakban is biztosítani kell.

A legnagyobb problémát a 8 éves megőrzési kötelezettség jelenti.

- Nem lehet előre tudni, az egyes ellenőrzések során milyen adatokra lesz szükség.
- Az elektronikusan, helyben tárolt adatok gyakran megsemmisülnek, eltűnnek gépcseré, újratelepítés miatt, vagy csak egyszerűen nem emlékszik senki arra, hol vannak.
- Támogatás nélkül a helyben letelepített programok 60-80%-a három éven belül működésképtelen lesz (Windows frissítések, vírus támadás, véletlen törlés).
- 8 év múlva már a hivatali dolgozók sem tudják használni segítség nélkül a régi programot (már nem dolgozik ott a régi munkatárs, nincs meg a jelszó stb.).

Gondoljanak arra, hogy a 2013-ban lezárt TTG-ből (Dokk, Számadó) hogyan fognak adatokat kivenni 2021-ben.

A zárást követő 2 éves időszakban aktívan kell használni a régi programot. Ajánlatunk szerint ezt követően további 8 évig tároljuk és segítséget nyújtunk a lekérdezésekben, ellenőrzések során. A 2+8 éves időszakban az első két évben változatlan a díj, a 8 éves időszak ingyenes.

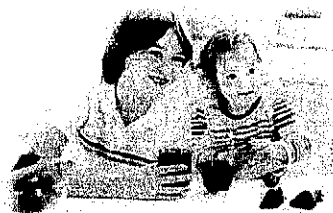
A 257/2016. (VIII. 31.) Korm. rendelet 16. § (2) pontja szerint a 2016-os év vonatkozásában a zárási, évváltási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat a korábban alkalmazott szoftverrel kell elvégezni. A Mötv. 146/B.§ rendelet alapján a korábbi szerződés 2017.01.01. napjával megszűnt. Emiatt mindenképpen szükséges szerződést kötni, ennek hiányában az évvázás nem biztosított.

A jogszabályi előírások és az Önök igényei alapján igyekeztünk az Önök számára legkedvezőbb konstrukciót kialakítani. Kérjük ajánlatunk elfogadását, melyet a szerződés aláírásával és egy példányának visszaküldésével érvényesíthet.

Üdvözlettel:
2017.01.17.

Csizmazia Tibor
E-Szoftverfejlesztő Kft.

Pisák Szabolcs
E-Szoft Team Kft.



NAGYPIETERDOLG	
2017 FEBR 01	
Elt:	
Szám:	366/2017
Ügyvezető:	Dr. Boros Károly

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

EPER pénzügyi, gazdálkodási rendszer adatmegőrzési szolgáltatás

tárgyában

Amely létrejött
egyrésztől:

Név:	Nyugatszentkereszt Község Önkormányzata
Cím:	7912 Nyugatszentkereszt Szabolcs u. 39.
Adószám:	15334883-1-02
Kapcsolattartó:	
Telefon:	
E-mail:	

mint megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről:

Cégnév:	E-Szoft Team Kft.
Székhely:	4964. Fülesd, Fő utca 25.
Cégjegyzékszám:	15-09-082361
Adószám:	25082410-2-15.
Képviselő neve:	Pisák Szabolcs ügyvezető
Ügyfélszolgálat elérhetősége:	www.eszoft.hu

mint vállalkozó (továbbiakban: **Vállalkozó**), együttesen **Felek**,
között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. TÖRVÉNYI ELŐÍRÁSOK, ELŐZMÉNYEK

A 257/2016. (VIII. 31.) Korm. rendelet az önkormányzati ASP rendszerről 12.§ (1) 2017. január 1-jéig az önkormányzati ASP rendszer gazdálkodási rendszeréhez és önkormányzati adórendszeréhez csatlakoznak a (rendelet) 4. melléklet szerinti helyi önkormányzatok.

Mötv. 146/B.§ értelmében az önkormányzati ASP csatlakozási időpontjára vonatkozóan az önkormányzati ASP szakrendszere által támogatott feladatokra vonatkozó szerződéseket fel kell mondani.

A 257/2016. (VIII. 31.) Korm. rendelet 16. § (2): A csatlakozási időpontot megelőző év vonatkozásában a zárási, évváltási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat a korábban alkalmazott szoftverrel kell elvégezni.

2000. évi C. törvény a számvitelről 169. § szerint a gazdálkodó szervezetek a törvény által felsorolt bizonylatokat legalább 8 évig visszakereshető és olvasható formában kötelesek megőrizni.

2003. évi XCII. törvény az adózás rendjéről 47.§(3) Az iratokat az adózónak a nyilvántartás módjától függetlenül az adó megállapításához való jog elévüléséig, a halasztott adó esetén a halasztott adó esedékessége naptári évének utolsó napjától számított 5 évig kell megőriznie.

Megrendelő az önkormányzati ASP bevezetését megelőzően pénzügyi, gazdálkodási feladatainak ellátására az E-Szoftverfejlesztő Kft. által fejlesztett EPER pénzügyi, gazdálkodási rendszert (továbbiakban EPER rendszer) alkalmazta.

Az önkormányzati ASP nem tartalmaz étkeztetési, illetve konyha szakrendszert, a 2017.01.01 előtti időszakra vonatkozóan nem tárolja a számviteli és adótörvény szerinti bizonylatokat.

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

2.1. Felek a Mőtv. 146/B.§ értelmében az önkormányzati ASP csatlakozási időpontjára, azaz 2017. január 1. napjára vonatkozóan felmondják a Felek között korábban kötött szerződést.

2.2. A 257/2016. (VIII. 31.) Korm. rendelet 16. § (2) pontjának megfelelően a csatlakozási időpontot megelőző év, azaz a 2016-os év vonatkozásában a zárási, évváltási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat Megrendelő az EPER rendszerrel végzi el. Vállalkozó az ehhez szükséges fejlesztési és szakértői támogatást biztosítja a korábbi évek zárásával azonos színvonalon.

2.3. Vállalkozó a számviteli és adó törvény előírásainak megfelelően biztosítja a vonatkozó törvények által meghatározott bizonylatok megőrzését az alábbi módon.

2.3.1. Két éves időtartamban, 2017.01.01. – 2018.12.31. között

- Biztosítja az EPER rendszerben tárolt adatok teljes hozzáférését a 2016-os évvel azonos funkcionalitással és teljesítménnyel.
- Az automatikus adatmentési eljárást a két éves időszak alatt ugyanolyan módon végzi el, mint a korábbi években, ezzel biztosítja az esetleges módosítások biztonságos tárolását.

2.3.2. Nyolc éves időtartamban, 2019.01.01. – 2026.12.31. között

- Biztosítja az EPER rendszerben tárolt adatok számviteli és adótörvényekben meghatározott visszakereshetőségét és olvashatóságát.
- Az adatokat minimálisan két független szerveren tárolja, és biztosítja az adatok elérhetőségét.
- Az időszakban adatmódosítás nem lehetséges, emiatt napi mentések nem készülnek.

2.3.3. A 2+8 éves időtartamban,

- Szoftverfejlesztést a szolgáltatás nem tartalmaz. Igény esetén ehhez külön megbízási szerződés szükséges.
- Vállalkozó felhasználói támogatást biztosít. A Megrendelőnél bekövetkező személycsere, jelszóvesztés, illetve aktív használat hiánya miatt évek múlva a Megrendelő önállóan nem lesz képes az ellenőrzések és egyéb visszakeresési kötelezettségek teljesítésére, az EPER rendszer használatára. Vállalkozó vállalja, hogy segítséget nyújt a szükséges adatok visszakeresésében. Külön díj esetében vállalja az ellenőrzési folyamatban történő aktív részvételt.

2.4. Vállalkozó az EPER rendszer étkeztetés és konyha moduljainak üzemeltetését, fejlesztését, támogatását külön díj ellenében határozatlan ideig végzi, akár új, akár korábbi megbízási alapján.

3. VÁLLALKOZÓI DÍJ

3.1. Vállalkozó a szerződés tárgyában meghatározott feladatot a Megrendelő által megfizetendő vállalkozói díj (Vállalkozói díj) ellenében vállalja.

Megnevezés	Nettó ár	ÁFA (27%)	Bruttó ár
Adatmegőrzési szolgáltatás 2017.01.01. és 2018.12.31. között, havi díj	5 497 Ft	1 484 Ft	6 981 Ft
Adatmegőrzési szolgáltatás 2019.01.01. és 2026.12.31. között, havi díj	Ingyenes	Ingyenes	Ingyenes
Étkeztetés modul, havi díj	Nincs	Nincs	Nincs
Konyha modul, havi díj	Nincs	Nincs	Nincs
Összesen, havi díj	5 497 Ft	1 484 Ft	6 981 Ft

- A Vállalkozói díj teljes összege **5 497 Ft + ÁFA**, azaz **öt ezer négyszázkilencvenhét + ÁFA** forint havonta.
- A vállalkozói díj tartalmazza a Vállalkozó munkadíját és a Vállalkozónak a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő valamennyi egyéb járulékos költségét. A Vállalkozói díj követelésével szemben a Megrendelő semmilyen jogcímen nem élhet beszámítással.
- 3.2. Vállalkozói díj számlázása negyedévente egy összegben történik előre számlázással a negyedév elején.
- 3.3. Vállalkozó a Vállalkozói díjról számlát állít ki Megrendelő részére, és azt a számla kiállításának napján a jelen szerződésben megadott címre postai úton küldi meg a Megrendelő részére. Vállalkozó által kiállított számla aláírás nélkül is hiteles. Vállalkozó az általános ÁFA szabályok szerint állítja ki számláját, általános mértékű forgalmi adóval növelve.
- 3.4. Megrendelő a Vállalkozói díjat Vállalkozónak a Szatmár-Beregi Takarékszövetkezetnél 67800027-11053136-00000000 számon vezetett bankszámlájára átutalással fizeti meg a számlán feltüntetett fizetési határidőig. Megrendelő késedelmes fizetése esetén a Vállalkozó a mindenkor hatályos, törvényes mértékű késedelmi kamat felszámolására jogosult.
- 3.5. A Vállalkozói díj nem fizetése, késedelmes fizetése esetén Vállalkozó jogosult a szerződés tárgya szerinti szolgáltatás felfüggesztésére.

4. FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 4.1. A Vállalkozó igénybe veheti harmadik fél közreműködését Megrendelő minden további hozzájárulása nélkül. Vállalkozó az igénybe vett félért úgy felel, mintha a rábízott feladatot maga látta volna el.
- 4.2. Az EPER rendszer számlázó modult is tartalmaz, melyre vonatkozóan a NAV fejlesztői nyilatkozat kiadását teszi kötelezővé. A Vállalkozó a számlázó program felhasználójának (Megrendelő) nyilatkozik arról, hogy a program maradéktalanul megfelel a vonatkozó jogszabályi előírásoknak.
- 4.3. Megrendelő a szerződés tárgyát képező szolgáltatást saját felelősségére veszi igénybe. Vállalkozó csak az általa felróható módon okozott károkért felel, a maximális kártérítés mértéke a negyedéves díj összege.

- 4.4. Vállalkozó semmilyen felelősséggel és kártérítési kötelezettséggel nem tartozik a kártékony programok (vírus stb.) miatt bekövetkezett károkozásért, amely akár a Megrendelő - kliens oldali - berendezésein, akár az EPER rendszerben következett be.
- 4.5. Vállalkozó semmilyen felelősséggel és kártérítési kötelezettséggel nem tartozik abban az esetben, ha az internet szolgáltatásban bekövetkező üzemszünet miatt nem elérhető a szolgáltatás.

5. A SZERZŐDÉS TARTAMA, MEGSZÜNÉSE; SZERZŐDÉSSZEGÉS

- 5.1. A jelen szerződés a Felek aláírásával lép hatályba és szerződésszerű teljesítéséig terjedő ideig tart.
- 5.2. Vállalkozó nyilatkozik arról, hogy a szerződés időtartama alatti jogutód nélküli megszűnés esetén a szerződés tárgyát képező EPER rendszert annak adatbázisával együtt átadja a Megrendelőnek vagy a Megrendelő által meghatározott szervezetnek.
- 5.3. Felek jelen vállalkozási szerződés indokolás nélküli elállással vagy felmondással való megszüntetésének jogát kizárják. Súlyos szerződésszegésre hivatkozással történő elállás vagy felmondás jogának gyakorlását meg kell előznie a másik fél szerződésszerű teljesítésre történő írásbeli felszólításának. A felszólításban a felszólítás kézhezvételétől legalább 5 (öt), munkanapos póthatáridőt kell biztosítani a szerződésszegő fél javára a szerződésszerű állapot helyreállítására, illetve a szerződésszegés orvoslására. Elállás vagy felmondás gyakorlására aszerint kerülhet sor, hogy a szerződés teljesítése megkezdődött-e vagy sem.
- 5.4. A Vállalkozó jogosult elállni a szerződéstől, illetve felmondani, ha a Megrendelő a Vállalkozói díj bármely megfizetésével 20 (húsz) napot meghaladó késedelembe esik. Ezen esetekben a Megrendelő által esetlegesen már kifizetett Vállalkozói díj tekintetében az elvégzett munka arányában a Felek elszámolni tartoznak egymással.
- 5.5. Amennyiben a Megrendelő határidőre nem tesz eleget fizetési kötelezettségeinek az ott meghatározott határidőkből, késedelembe esik. Késedelembe esés esetén a Megrendelő a Vállalkozó részére a késedelembe esés idejére a késedelmesen megfizetett összeg után havonta 3% mértékű késedelmi kamatot köteles megfizetni.

6. TITOKTARTÁS

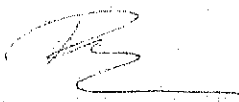
- 6.1. Felek vállalják, hogy bizalmasan kezelnek, és közvetlenül vagy közvetve nem fedik fel, nem hozzák harmadik fél (kivéve Vállalkozó alvállalkozóit és teljesítési segédeit) tudomására a jelen szerződés megkötésével vagy teljesítésével kapcsolatosan kapott vagy szerzett, vagy bármely fél által a jelen szerződés megkötéséhez vezető tárgyalásokon rendelkezésre bocsátott bizalmas információkat, üzleti titkokat, melyek a jelen szerződés tárgyára és/vagy rendelkezéseire vonatkoznak (ideértve, de nem kizárólagosan a Felek személyét).
- 6.2. A Vállalkozó a Megrendelő adataiba csak olyan szintig tekinthet be, amennyire az feltétlenül szükséges a szolgáltatás biztosítása érdekében. Ebbe a körbe semmiképpen nem tartozik olyan adat, amely

visszaélésre ad lehetőséget. A Vállalkozó vállalja, hogy az adatokat semmilyen körülmények között nem szolgáltatja ki harmadik félnek.

7. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 7.1. A jelen szerződés szerinti munkák során a Felek együttműködni, egymást kölcsönösen tájékoztatni kötelesek. Mindegyik fél köteles a másik felet haladéktalanul tájékoztatni minden olyan körülményről, amely a vállalkozás eredményességét, a Felek szerződéses vagy jogszabályi kötelezettségeinek a teljesítését akadályozza vagy veszélyezteti.
- 7.2. Ha a jelen Szerződés bármely rendelkezése semmisnek vagy érvénytelennek bizonyul vagy azzá válik, ez a jelen szerződés fennmaradó rendelkezéseinek érvényességét nem érinti. A Felek megállapodnak, hogy bármely semmisnek vagy érvénytelennek bizonyult rendelkezést helyettesítenek egy olyan érvényes rendelkezéssel, amely gazdasági hatásait tekintve a lehető leginkább megfelel a helyettesítendő rendelkezésnek és a Felek abban kifejezett szándékának.
- 7.3. Felek megállapodnak abban, hogy minden tőlük ésszerűen elvárható intézkedést megtesznek annak érdekében, hogy a jelen szerződésből eredő jogvitákat, igényeiket elsősorban tárgyalásos úton rendezzék. Ha ezen tárgyalások nem vezetnek eredményre, úgy a jogvita eldöntésére a Fővárosi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 7.4. A szerződés és mellékletei által nem szabályozott kérdésekben, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, és a vállalkozási jogviszonyra vonatkozó egyéb jogszabályok, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései az irányadók.
- 7.5. Jelen szerződés 2 eredeti, egymással megegyező példányban készült, melyekből 1 példány a Megrendelőt, 1 példány a Vállalkozót illet.

Jelen vállalkozási szerződést a Felek elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.


E-Szoft Team Kft.
1464 Fülesd, Fő u. 35.
Adószám: 25082410-2-15
Cég szám: 15-09-082361

E-Szoft Team Kft.

képviselőtében: Pisák Szabolcs ügyvezető sk.

Vállalkozó

Aláírás helye és időpontja: Fülesd, 2017.01.17.

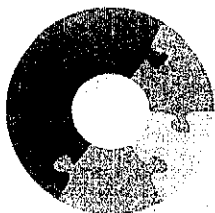



Megrendelő

Aláírás helye és időpontja:

Ügyvezetősként

2017 FEBR 10



Csorba Győző Könyvtár
Rákóczi u. 11. 6011 Pécs
Tel: 72 501 690
info@csorgyozokivtar.hu
www.csorgyozokivtar.hu
Aranybárányok.hu/gyozokivtar

4.

NADYPETERI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI	
Dátum:	2016 DEC 23.
Szám:	2708/2016
Aláírás:	Dr. Bonos Kinga

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

A korábbi évekhez hasonlóan csatoltan küldjük a 2017-es évre szóló megállapodást a *könyvtárellátási szolgáltatás nyújtására*. Jelen szerződés a korábbi alapszerződés és annak későbbi kiegészítéseinek egybeszerkesztett és bővített változata.

Célunk, hogy a Baranyai Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer (BKSZR) keretein belül továbbra is minőségi és színvonalas könyvtári szolgáltatást nyújtsunk az Önök által fenntartott könyvtári szolgáltató helyen.

Kérjük, hogy a szerződésből postafordultával, de legkésőbb *január 31-ig*, két darab aláírt és lebélyezett példányt szíveskedjen visszajuttatni a Csorba Győző Könyvtár számára.

A 2017-es évbe lépve kívánok Önnek és települése valamennyi lakójának sikerekben gazdag, boldog új évet!

A közös munkában való együttműködő segítségét és támogatását előre is köszönjük.

Pécs, 2016. december 21.



Miszler Tamás
igazgató
Csorba Győző Könyvtár



BARANYAI
KÖNYVTÁRELLÁTÁS

MEGÁLLAPODÁS

könyvtárellátási szolgáltatás nyújtására

amely létrejött egyrészről

Csorba Győző Könyvtár

székhely: 7622 Pécs, Universitas u. 2/a.
képviseli: Miszler Tamás igazgató
adószám: 15772749-2-02

Kapcsolattartók:

központi elérhetőség: Csobán László 06-20-578-9161, 72-501-500/28097
rendezvényszervezés: Szeifer Csaba 06-20-578-7573, 72-501-500/28058

- továbbiakban mint Könyvtár -

másrészről

Nyugatszenterzsébet Község Önkormányzata

székhely: 7912 Nyugatszenterzsébet, Szabadság, Kossuth u. 33.
képviseli: Vincze Balázs Attila polgármester
képviselő elérhetősége:

- továbbiakban, mint Önkormányzat -

együttesen mint Felek között, a mai napon, az alulírott helyen az alábbi feltételekkel:

I. PREAMBULUM

A jelen megállapodás a 2012. december 31-ig megkötött és határozatlan időre szóló „Megállapodás könyvtárellátási szolgáltatás nyújtására” című alapszerződés, és annak későbbi évenkénti kiegészítéseinek egybeszerkesztett és bővített változata.

II. A MEGÁLLAPODÁS ALAPJA

- 1) A Felek rögzítik, hogy a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (továbbiakban: Kultv.) 64. § (1) bekezdése alapján a települési könyvtári ellátás biztosítása a települési önkormányzatok kötelező feladata, amely kötelezettségét a kistépülés a Kultv. 64. § (2) bekezdése b, pontjában adott felhatalmazás alapján a megyei könyvtár szolgáltatásainak igénybevételével teljesíti.
- 2) A Könyvtár biztosítja a korszerű könyvtári és információs szolgáltatásokat Nyugatszenterzsébet község lakossága számára a Baranyai Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer (továbbiakban: BKSZR) keretében, amely szolgáltatás tárgyában az Önkormányzattal szerződést köt.

III. A MEGÁLLAPODÁS CÉLJA

- 1) Jelen szerződés célja Nyugatszenterzsébet község lakossága számára biztosítani a kulturális esélyegyenlőség lehetőségét, ennek jegyében pedig a Könyvtár által működtetett BKSZR hatékonyságának növelése és annak gazdaságosabbá tétele.
- 2) A III. fejezet 1) pontjában megfogalmazott célok érdekében a Könyvtár vállalja az együttműködést az Önkormányzattal. Az Önkormányzat a kötelező könyvtári feladatellátást a Könyvtárral megosztva, jelen szerződés rendelkezései alapján, az alábbiak szerint teljesíti.

IV. A MEGÁLLAPODÁS TARTALMA

- 1) A **Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet** (a továbbiakban: Rendelet) alapján egyrészről Nyugatszenterzsébet Község Önkormányzata, mint a mobil szolgáltató eszközt - könyvtárbuszt - igénybevevő, másrészről a Csorba Győző Könyvtár, mint szolgáltató könyvtár az alábbiakban állapodnak meg.
- 2) Az Önkormányzat által biztosított könyvtárbusz megállóhelyének címe:

Nyugatszenterzsébet Könyvtári, Információs és Közösségi Szolgáltató Hely,
.....Szabadcsig.....út/utca33..... házszám (a továbbiakban
könyvtári szolgáltatóhely).

- 3) A Rendelet 3. § értelmében az Önkormányzat a Kultv. 64. § (2) bekezdés b) pontja szerinti feladata keretében **a lakosság számára az alábbi könyvtári szolgáltatásokat nyújtja:**
 - a) könyvtári dokumentumok (könyvek, újságok, folyóiratok, CD, DVD, idegen nyelvű, nemzetiségi és egyéb könyvtári dokumentumok) helyben történő használata, kölcsönzése,
 - b) elektronikus könyvtárak és adatbázisok használata,
 - c) egyéni információs kérések teljesítése,
 - d) interaktív, interneten igénybe vehető könyvtári szolgáltatások (elektronikus kérés, értesítés a kért dokumentum hozzáférhetőségéről, tájékoztatás kérése, kölcsönzés meghosszabbítása, értesítés a kölcsönzési idő lejáratáról, értesítés a rendezvényekről, programokról stb.),
 - e) könyvtári dokumentumok előjegyzése,
 - f) az Országos Dokumentumellátási Rendszer szolgáltatásainak igénybe vétele, könyvtárközi dokumentumszolgáltatás,
 - g) számítógép- és internethasználat,
 - h) könyvtári, helyismereti, ügyintézési és egyéb információs szolgáltatás,
 - i) tájékoztatás az információkeresés ismereteiről, a tudományos kutatás vagy az egyéni tanulás támogatása,
 - j) tájékoztatás a könyvtári rendszer szolgáltatásairól,
 - k) a megyei könyvtári közös katalógus és a helyi állományfeltáró eszközök használata,
 - l) könyvtári szolgáltatások a fogyatékkal élők számára,
 - m) fénymásolás, nyomtatás, szkennelés,
 - n) olvasás iránti érdeklődés felkeltését, fejlesztését szolgáló egyéni és közösségi foglalkozások,
 - o) gyermekfoglalkozások,
 - p) a szabadidő kulturált eltöltésének lehetősége,
 - q) könyvtári közösségi, közművelődési rendezvények, programok.

- 4) A Rendelet 4. § szerint a szolgáltatások teljesítése érdekében a **megyei könyvtártól igénybe vehető szolgáltatások a következők:**

- a) dokumentumszolgáltatás (könyvek, időszaki kiadványok, audiovizuális, elektronikus dokumentumok biztosítása),
- b) a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításának, az egész életen át tartó tanulás folyamatának segítése, könyvtárhasználat ismertetése,
- c) tájékoztatás az Országos Dokumentumellátási Rendszerről, az országos lelőhely-nyilvántartás működéséről,
- d) könyvtárközi kölcsönzés keretében az egyedi dokumentumokra vonatkozó kérések teljesítése, közvetítése,
- e) az oktatásban, képzésben részt vevők információellátásának segítése, tájékoztatás a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségéről,
- f) a szolgáltató helyre vonatkozó adatok és információk közzététele a megyei könyvtár honlapján,
- g) a könyvtári szolgáltatásokról információk biztosítása a kistélepuségi önkormányzat honlapján, különös figyelemmel az új és az ingyenesen igénybe vehető szolgáltatásokra, továbbá a fogyatékossggal élők és a nemzetiséghez tartozókat érintő információkra,
- h) a könyvtári állomány nyilvántartása, feltárása, gondozása; ennek keretében a beszerzett újdonságok nyilvántartásba vétele, elektronikus katalógusban való közzététele az interneten, állományellenőrzés elvégzése, – szükség szerint – kivonás az állományból,
- i) a településre és a megyére vonatkozó helyismereti információk biztosítása, digitalizálása,
- j) tájékoztatás a könyvtári rendszerben elérhető adatbázisokról,
- k) speciális könyvtári szolgáltatások, dokumentumok, eszközök biztosítása a fogyatékossggal élők számára,
- l) a lakosság érdeklődésének megfelelő kulturális, közösségi, közművelődési rendezvények és egyéb programok, kiállítások szervezése,
- m) az olvasáskultúra fejlesztését támogató programok szervezése, az olvasás, a tanulás, a közösségi élet támogatása, a civil önszerveződések segítése,
- n) a szolgáltató hely bevonása az országos és térségi szakmai programokba,
- o) a könyvtári személyzet rendszeres képzése, továbbképzése,
- p) tájékoztatás a pályázati lehetőségekről,
- q) szakmai tanácsadás,
- r) statisztikai adatszolgáltatás,
- s) a könyvtári szolgáltatásokhoz szükséges informatikai eszközök, kis értékű tárgyi eszközök, szakmai és egyéb anyagok, nyomtatványok beszerzése,

5) A Könyvtár a rendelet 7. § (5) bekezdése értelmében a BKSZR által az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-ig tájékoztatót készít a kistélepuségi önkormányzat számára.

6) A Könyvtár a Rendelet 6. § (1) bekezdésében foglaltak szerint segíti a kistélepuségi önkormányzatot az 5. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltak teljesítésében.

7) Az Önkormányzat a Rendelet 6. § (1) bekezdése értelmében korszerű könyvtári szolgáltatások nyújtására alkalmas felszereltséggel, számítógéppel, internetkapcsolattal és szakképzett könyvtárossal rendelkező, mobil szolgáltató eszközt – könyvtárbuszt – vesz igénybe.

8) Az Önkormányzat vállalja, hogy:

- a) a könyvtárbusz megállására alkalmas helyet alakít ki a település frekventált helyén.
- b) energia felvételéhez szükséges áramforrást biztosít a településen kialakított könyvtárbusz megállónál.
- c) kontaktszemélyt foglalkoztat, amely személy vállalja az alábbi feladatok végzését:
 - ca) heti 6 órában kötetlen munkaidőben segíti a könyvtári szolgáltatást, amikor a könyvtárbusz menetrend szerint a településen tartózkodik, akkor a könyvtárbuszon tartózkodik,

- cb) gondoskodik a könyvtárbusz energiaellátásról, amikor a könyvtárbusz a településen tartózkodik,
- cc) segíti a településen tartózkodó könyvtáros munkáját, népszerűsíti a könyvtári szolgáltatásokat és rendezvényeket,
- cd) a könyvtárbusz megállóhoz közel biztosítja a mellékhelyiség nyitva tartását,
- ce) felméri az igényeket és javaslatot tesz könyvtári dokumentumok beszerzésére,
- cf) javaslatot tesz a könyvtári és a könyvtárhoz kapcsolódó közművelődési programok szervezésére,
- cg) igény szerint házhoz viszi a könyvtári dokumentumokat, illetve elhozza azokat a mozgásukban korlátozott olvasóktól,
- ch) ügyel a könyvtárbusz megálló és környékének rendjének megőrzésére,
- ci) negyedévente legalább egy alkalommal részt vesz az alapszolgáltatásokon túli programok fogadásában, szervezésében, saját szervezésű közösségi program lebonyolításában.

d) személyi változás esetén haladéktalanul tájékoztatja a Könyvtárat.

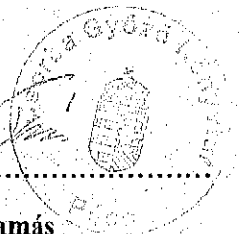
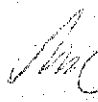
V. A MEGÁLLAPODÁS HATÁLYBA LÉPÉSE ÉS IDŐTARTAMA

- 1) Jelen megállapodás 2017. január 1-jén lép hatályba és határozatlan időre szól.
- 2) A Felek megállapodnak abban, hogy bármelyik fél súlyos szerződésszegő vagy jogszabálysértő magatartása esetén, a szerződésszegő magatartás megszüntetése érdekében, annak tárgyában – következményekre figyelmeztetés mellett – levelet kézbesítenek a másik fél felé. Amennyiben a levél kézhezvételétől számított 30. azaz harminc napon belül a másik fél a szerződésszegő magatartással nem hagy fel, úgy a sérelmet szenvedett fél jogosult a megállapodást azonnali hatállyal felmondani. A sérelmet szenvedett fél jogosult szerződésszegésből eredő, felmerült kárának megtérítését kérni a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései szerint.
- 3) A megállapodás megszűnik felek erre irányuló közös megegyezése esetén is.

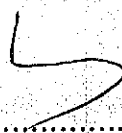
VI. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 1) A Felek megállapodnak abban, hogy a megállapodásban rögzített kötelezettségeik teljesítése érdekében, szükség szerint konzultációkat tartanak.
- 2) Jelen megállapodásnak aláírásakor egy számozott melléklete van, amely a szerződés szerves és elválaszthatatlan részét képezi. A megállapodás melléklete az aláírásakor
1. sz. melléklet: A 2017. évi olvasásnépszerűsítő, könyv és könyvtárhasználati programok

Jelen megállapodást a Felek képviselői elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 3 (három) magyar nyelvű eredeti példányban cégszerűen jóváhagyólag aláírták, amelyből 2 (két) példány a Könyvtár, 1 (egy) példány az Önkormányzatot illeti.



Miszler Tamás
igazgató
Csorba Győző Könyvtár
Aláírás dátuma: Pécs, 2016. december 21.

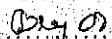


Vincze Balázs Attila
polgármester
Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata
Aláírás dátuma:

2017. FEBR. 10.

Az Elszámolóház részéről pénzügyileg ellenjegyezi:

Pécs, 2016. december „21.”



pénzügyi ellenjegyző



1. számú melléklet

A 2017. évi olvasásnépszerűsítő, könyv és könyvtárhasználati programok

Az együttműködő felek vállalják, hogy a **BKSZR 2017. évi rendezvény-szervezési feladatait** az alább felsorolt tevékenységek szerint megvalósítják:

A Csorba Győző Könyvtár vállalja, hogy

- 2017. január 1- 2017. december 31. között legalább egy, legfeljebb két rendezvényt szervez a településen (a rendezvényigények befogadása a Csorba Győző Könyvtár zárva tartási idejében: 2017. július 31-től augusztus 20 között szünetel.). Továbbá:
- a fellépőkről listát készít, melyről a települések kiválaszthatják a számukra legmegfelelőbb programot;
- vállalja a fellépők tiszteletdíját és útiköltségét;
- a rendezvényről készült dokumentációt összesíti; beszámol az illetékes minisztérium felé.

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata vállalja, hogy

- a Csorba Győző Könyvtár által nyújtott programlistából legfeljebb két programot kiválaszt 2017-ben **legkésőbb október 31-ig** bezárólag;
- a kiválasztott programok közül **legfeljebb kettő** megvalósítását vállalják a felek;
- a rendezvény időpontja előtt 30 nappal értesíti a kapcsolattartót a választott programokról;
- a rendezvénynek helyszínt biztosít;
- a fellépők számára, amennyiben igényt tartanak rá, átöltözési lehetőséget, frissítőt biztosít;
- a programot saját csatornáin keresztül meghirdeti;
- a program előtt 2 nappal egyeztet a lebonyolításról a fellépővel;
- amennyiben a Csorba Győző Könyvtár munkatársa nem tud jelen lenni a rendezvényen, vállalja a program dokumentálását;
- a rendezvény meghirdetése és lebonyolítása alatt egyértelműen jelzi, hogy az adott rendezvény a Csorba Győző Könyvtár támogatásával a BKSZR keretein belül valósul meg.

A rendezvény befogadása nem jár anyagi teherrel a település számára.

A rendezvényekkel kapcsolatos ügyintézők:

Csorba Győző Könyvtár részéről:

Név: Szeifer Csaba

Tel.: +36-20-578-7573 vagy +36-72-501-500/28058

E-mail cím: bkszt@csgyk.hu

Önkormányzat részéről és nevében eljáró kapcsolattartó:

Név: Baller Gábor - alpolgármester

Tel: 20/ 31-83-889

E-mail cím:

ELŐTERJESZTÉS
Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. február 10-ei ülésére

Tárgy: A temetőkről és a temetkezésekről szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előterjesztést készítette: dr. Borsos Kinga jegyző
Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Általános indokolás

Magyarország 2017. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2016. évi LXVII. törvény 138. §-a módosította a temetőkről és a temetkezéssel szembeni 1999. évi XLIII. törvény módosításáról szóló 2013. évi CXXXVIII. törvény 26. § (2) bekezdését.

A módosítás értelmében a temetőkről és a temetkezéssel szembeni 1999. évi XLIII. törvény módosításáról szóló 2013. évi CXXXVIII. törvény 1. §-a, 4. §-a, 5. §-a, 10. §-a, 11. § (3) bekezdése és 24. § i) pontja – mely pontok a szociális temetésre vonatkozó rendelkezéseket tartalmazzák - 2019. január 1-jén lépnek hatályba.

A temetőkről és a temetkezéssel szembeni 1999. évi XLIII. törvény módosításáról szóló 2013. évi CXXXVIII. törvény 1. §, 4. §, 5. §, 10. §, 11. § (3) bekezdésének és a 24. § i) pontjának rendelkezései az alábbiak:

1. § Nem lép hatályba a 2014. évi XV. törvény 81. § alapján.

4. § A Ttv. 16. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„16. § A temető üzemeltetését az e törvényben, kormányrendeletben, továbbá temetőszabályzatban vagy köztemető esetén önkormányzati rendeletben és a kegyeleti közszolgáltatási szerződésben meghatározott rendelkezések szerint kell ellátni. Az üzemeltető

a) biztosítja a temetkezési szolgáltatás, a szociális temetés és a temetőben végzett egyéb vállalkozási tevékenységek temetői rend szerinti ellátásának lehetőségét;

b) biztosítja az eltemetés (urnaelhelyezés) feltételeit, ideértve a temetési helyre való első temetést megelőzően - a szociális temetés kivételével - a sírhely kiadásáról (sírás) való gondoskodást;

c) megállapítja a temetőlátogatók kegyeletgyakorlásának feltételeit, a nyitvatartási időt;

d) biztosítja a ravatalozó, boncolóhelyiség-csoport és ezek technikai berendezései, a tárolók és hűtők, valamint a temető egyéb közcélú létesítményei (infrastruktúra) karbantartását és működtetési azokat;

e) gondoskodik a temetőbe kiszállított elhunytak és az eltemetésükhöz szükséges kellékek átvételéről, valamint biztosítja a temető nyitását, zárását;

f) megőrzi a nyilvántartó könyveket;

g) tájékoztatást nyújt a temetőlátogatóknak;

h) kijelöli a temetési helyeket;

i) elvégzi a temető és létesítményeinek tisztán tartását, az utak karbantartását, síkosságmentesítését és a hóeltakarítást;

j) összegyűjti és elszállítja a hulladékot;

k) gondoskodik a temető rendjének betartásáról és betartatásáról;

l) összehangolja a temetői létesítmények, így különösen a ravatalozó használatával kapcsolatos temetkezési szolgáltatási tevékenységeket, szervezési intézkedésekkel elősegíti a temetés és az urnaelhelyezés zökkenőmentes lefolytatását;

m) gondoskodik az ügyfélfogadásról;

n) ellenőrzi a szociális temetési helyek elhelyezésére, méretezésére vonatkozó előírások betartását; és

o) szociális temetés esetén biztosítja a sírhely kiadásához, a koporsó leengedéséhez és a betemetéshez szükséges eszközöket.”

5. § A Ttv. a következő 16/A. §-sal egészül ki:

„16/A. § (1) A köztemető üzemeltetője gondoskodik arról, hogy a szociális temetés lebonyolításában részt vevők megismerhessék a temetéssel összefüggő munkavédelmi, közegészségügyi, járványügyi szabályokat.

(2) Szociális temetés esetén a köztemető üzemeltetője a személyes közreműködést végzők temetőben végzett tevékenységét ellenőrzi. A jogszabályban foglaltak be nem tartása esetén a köztemető üzemeltetője felhívja a személyes közreműködést végzőt a munkavédelmi, közegészségügyi, járványügyi előírások betartására. Ezek nem teljesítése esetén a köztemető üzemeltetője megteszi a szükséges intézkedéseket a feladat elvégzése érdekében, melynek költségei a személyes közreműködést vállalat terhelik.”

10. § A Ttv. II. Fejezete a következő 24/A-24/C. §-sal és az azt megelőző alcímmel egészül ki:

„A szociális temetés

24/A. § (1) Szociális temetés esetén e törvény rendelkezéseit ebben az alcímben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

(2) Szociális temetést az eltemettetésre kötelezett igényelhet az elhunyt utolsó lakóhelye szerinti önkormányzattól.

(3) Szociális temetés keretében az elhunyt hűtéséről, szállításáról, továbbá az eltemettető választása szerint a hamvasztásról az állam gondoskodik. A szociális temetéshez az állam sírhelyet, koporsót, urnát és sírjelet biztosít.

(4) A köztemető fenntartója jogszabályban meghatározott esetben a köztemetőben a koporsós temetések számára szociális parcellát, urnás temetések számára szociális temetkezési helyet jelöl ki. Vallási közösség tulajdonában lévő köztemetőben a helyi önkormányzat szociális parcellát, szociális temetkezési helyet jelöl ki minden esetben, ha a helyi önkormányzat tulajdonában a településen nincs köztemető. A szociális parcella, szociális temetkezési hely elhelyezkedéséről az önkormányzat a vallási közösség tulajdonában levő temető fenntartójának véleménye kikérését követően dönt. Szociális parcellában, szociális temetkezési helyen kizárólag szociális temetés végezhető.

(5) Szociális temetés választása esetén az eltemettetőt temetési költségek nem terhelik, és azok hagyatéki teherként sem érvényesíthetők. Ha az eltemettető a szociális temetésre vonatkozó jogszabályi előírásoktól eltér, köteles a temetéshez kapcsolódó előkészítés, öltöztetés, szállítás, hűtés, esetleges hamvasztás költségét, a sírhely megváltási díját, a felhasznált koporsó vagy urna és sírjel árát a költségviselő szervezet részére megtéríteni.

(6) Szociális temetésre nem kerülhet sor, ha a temetést szerződésben vállalták.

(7) Az eltemettető vagy az általa felkért személy a szociális temetés igénylése során nyilatkozatban vállalja, hogy maga látja el a következő temetkezési szolgáltatásokat:

a) az elhunyt temetésre való előkészítése (mosdatása, felöltöztetése), kivéve a 24/B. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott esetet,

b) sír vagy urnasír kiásása és visszahantolása,

c) koporsó, urna gépjármű nélküli szállítása a temetőn belül, és

d) a sírba helyezés vagy urnaelhelyezés

(a továbbiakban együtt: személyes közreműködés).

(8) Az eltemettető és a szociális temetésben közreműködők nyilatkoznak továbbá arról, hogy

a) a (7) bekezdésben meghatározott tevékenységek elvégzése kapcsán az eltemettető nem ajánl fel, a személyes közreműködők pedig nem fogadnak el semmilyen ellenszolgáltatást,

b) a szociális parcellával rendelkező temető üzemeltetője a munkavégzés szabályairól őket tájékoztatta, a munkavégzés során esetlegesen előforduló baleset miatt kártérítési követeléssel sem a temető tulajdonosa, sem a temető üzemeltetője, sem pedig az eltemettető felé nem élhetnek.

(9) A (7) és (8) bekezdésben meghatározott nyilatkozatokat legkésőbb a munkavégzés megkezdése előtt a szociális parcellával rendelkező temető üzemeltetője részére az eltemettető köteles átadni, ennek hiányában a munkavégzés megkezdését a temető üzemeltetőjének meg kell akadályoznia.

(10) Ha a szociális temetés iránti igény bejelentését követően olyan igazolható körülmény merül fel, ami a személyes közreműködést vállalót megakadályozza a személyes közreműködés ellátásában, az eltemettető más személyt kérhet fel és erről tájékoztatja az önkormányzatot.

(11) Amennyiben az eltemettető szociális temetést igényelt, azonban nem tud gondoskodni a személyes közreműködés biztosításáról, erről tájékoztatja az önkormányzatot, amely közkhelyen történő temetés keretében gondoskodik az elhunyt eltemettetéséről. A költségek hagyatéki teherként érvényesíthetők.

24/B. § (1) Egészségügyi intézményben elhunytánál és boncolás esetén nincs lehetőség a személyes öltöztetésre. Egészségügyi és boncolást végző intézmény a boncolást követően a szociális temetés igénylésének igazolása alapján a holttestet a kegyeleti szempontok figyelembevételével helyreállítva és felöltöztetve adja át.

(2) A halottvizsgálati bizonyítványt kiállító orvos a holttesttel való közvetlen érintkezést a szociális temetésben személyes közreműködést ellátók számára közegészségügyi, járványügyi vagy kegyeleti okokból megtilthatja.

(3) Szociális temetés esetén kizárólag a 24/A. § (3) bekezdésében meghatározott kellékeket lehet felhasználni.

(4) Szociális temetés esetén az elhunyt ravatalozása, búcsúztatása a sírnál is történhet.

(5) Szociális temetési helyre az első betemetéstől számított 25 éven belül kizárólag szociális temetés keretében urna elhelyezése történhet.

(6) A szociális temetés ezen alcímben meghatározott előírásai vallási közösség szertartásai szerint végzett temetés esetén a vallási közösség hitéleti tevékenységét, vallási szokásait nem érintik.

24/C. § (1) Amennyiben szociális temetés keretében hamvasztásos temetésre kerül sor, a holttest hamvasztásának költségét az elhunyt utolsó lakóhelye szerinti önkormányzat viseli.

(2) Szociális temetés igénybevételekor a holttest köztemetőben történő tárolásának és hűtésének költségét a köztemető fenntartója viseli.

(3) A szociális temetés keretében a sírhely és a kellékek ingyenes biztosítása nem minősül ajándékozásnak, illetékfizetési kötelezettséget nem keletkeztet.

11. § (3) A Tiv. 25. § (3) bekezdése a következő c) ponttal egészül ki:

(E törvény értelmében nem minősül temetkezési szolgáltatásnak)

„c) a szociális temetés során a hozzátartozó vagy az általa felkért személy által végzett, a 24/A. § (7) bekezdésében felsorolt temetkezési szolgáltatási elemek végzése.”

24. § A Ttv.

i) 41. § (3) bekezdés f) pontjában az „illetőleg” szövegrész helyébe az „a szociális temetés és” szöveg lép.

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének a temetőkről és temetkezésekről szóló 13/2013. (XII.10.) rendeletének 15. §-a rendelkezik a szociális temetésről:

(1) A szociális temetés a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatalban igényelhető. Az írásbeli kérelemhez csatolni kell az eltemetendő és a szociális temetésben közreműködők Ttv. által előírt nyilatkozatait.

(2) A sír vagy urnasír kiadását és visszahantolását, a koporsó, az urna gépjármű nélküli szállítását a temetőben, valamint a sírba helyezést vagy urnaelhelyezést úgy kell elvégezni, hogy a tevékenység mások kegyeleti érzéseit ne sértse, meglévő sírjében, síremlékben, sírboltban kárt ne tegyen, más személy sírgondozási tevékenységét ne akadályozza, az utakon való közlekedést ne akadályozza, a temetőben zajló szertartást ne zavarja.

(3) A sír vagy urnasír kiadásának és visszahantolásának időpontját az eltemetendő köteles az üzemeltetőnek a tevékenység megkezdése előtt legalább 1 munkanappal bejelenteni.

(4) A (2) bekezdésben meghatározott tevékenységeket az üzemeltető folyamatosan ellenőrzi.

(5) A sírhely kiadásához, a ravatalozáshoz szükséges kellékeket (ravatalasztal, gyertyatartók), a koporsó leengedéséhez és a betemetéshez szükséges eszközöket az üzemeltető biztosítja.

Magyarország 2017. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2016. évi LXVII. törvény 138. §-ában foglalt rendelkezésre tekintettel az önkormányzati rendelet szociális temetésre vonatkozó rendelkezéseit is 2019. január 1-jével szükséges hatályba léptetni.

II. Részletes indokolás

1. §-hoz: a módosító rendelkezést tartalmazza, mely szerint a szociális temetésre vonatkozó rendelkezések 2019. január 1-jével lépnek hatályba.
2. §-hoz: a rendelet hatályba léptető rendelkezését tartalmazza.

III. Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) kötelező feladatként állítja a jogszabály előkészítője elé, hogy előzetes hatásvizsgálatot folytasson le, felmérve ezzel a szabályozás várható következményeit.

A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A tervezetnek társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása nincs.

A jogszabály környezeti és egészségi következményei:

A tervezetnek közvetlen környezeti és egészségi következményei nincsenek.

A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A tervezet adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A tervezet célja, hogy biztosítsa a magasabb szintű jogszabályi rendelkezésnek való megfelelést.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A tervezet alkalmazása a jelenlegihez képest többlet személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételt nem igényel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a rendelet-tervezetet megtárgyalni szíveskedjen.

Nagypeterd, 2017. január 13.

Vincze Balázs
polgármester

**Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..2017. (...) önkormányzati rendelete**

**A TEMETŐKRŐL ÉS TEMETKEZÉSEKRŐL SZÓLÓ 13/2013. (XII.10.)
ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jogalkotói hatáskörében, a temetőkről és temetkezésekről szóló 1999. évi XLIII. tv. 41. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a temetőkről és temetkezésekről szóló 13/2013. (XII.10.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Rendelet) módosítja, és a következőket rendeli el:

1. § A Rendelet 15. §-a a jogszabályi előírásokra tekintettel 2019. január 1-jén lép hatályba.
2. § Ez a rendelet a kihirdetését követő 1. napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Nyugotszenterzsébet, 2017.....

Vincze Balázs
polgármester

dr. Borsos Kinga
jegyző

Záradék:

Elfogadva: 2017. ...
Kihirdetve: 2017.....

dr. Borsos Kinga
jegyző

**Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2017. (II.15.) önkormányzati rendelete**

**A TEMETŐKRŐL ÉS TEMETKEZÉSEKRŐL SZÓLÓ 13/2013. (XII.10.)
ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jogalkotói hatáskörében, a temetőkről és temetkezésekről szóló 1999. évi XLIII. tv. 41. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a temetőkről és temetkezésekről szóló 13/2013. (XII.10.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Rendelet) módosítja, és a következőket rendeli el:

1. § A Rendelet 16. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:
„(3) A 15. § 2019. január 1-jén lép hatályba.”

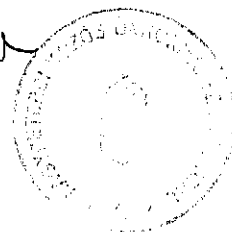
2. § Ez a rendelet a kihirdetését követő 1. napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Nyugotszenterzsébet, 2017. február 10.

Vincze Balázs
polgármester



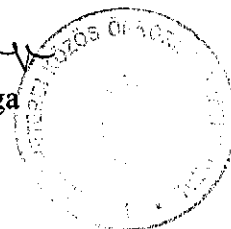
dr. Borsos Kinga
dr. Borsos Kinga
jegyző



Záradék:

Elfogadva: 2017. február 10.
Kihirdetve: 2017. február 15.

dr. Borsos Kinga
dr. Borsos Kinga
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

**Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. február 10-ei ülésére**

Tárgy: A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályairól, valamint a fizetendő díj mértékéről szóló önkormányzati rendelet elfogadása

Előterjesztést készítette: dr. Borsos Kinga jegyző

Előterjesztő: Vincze Balázs polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Általános indokolás

Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény (a továbbiakban: At.) 96. §-ában felhatalmazást kap a települési önkormányzat, hogy rendeletben határozza meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályait, valamint rendeletben állapíthassa meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként az önkormányzat részére, valamint az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékét.

Az At. 18. § (1) bekezdése, valamint a 32. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat térítésmentesen biztosítja a házasságkötésre, valamint a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésére alkalmas hivatali helyiséget.

A házasság, a bejegyzett élettársi kapcsolat hivatali helyiségen kívüli megkötését, létesítését a jegyző akkor engedélyezheti, ha a felek nyilatkoznak arról, hogy

- a) a tanúk és - ha szükséges - a tolmács jelenlétét biztosítják,
- b) gondoskodnak az anyakönyvvezető helyszínre és a hivatali helyiségbe való utazásáról, és
- c) a hivatali helyiségen kívüli helyszínen történő lebonyolítást lehetetlenné tevő körülmények bekövetkezése esetére a házasságkötésre alkalmas helyiséget jelölnek meg.

Az anyakönyvvezető mindaddig a hivatali helyiségen és/vagy a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötések esetében külön díjazást nem kapott. Részére a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő volt biztosítva.

Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 19. § (2) bekezdése, valamint 33. § (2) bekezdése szerint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésben, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésében közreműködő anyakönyvvezetőt *választása szerint* a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő helyett az önkormányzati rendeletben meghatározott mértékű díjazás illeti meg.

A rendelet megalkotásával az anyakönyvvezetőt megillető díjazást a házasulók és a bejegyzett élettársi kapcsolatot létesíteni kívánó párok viselik.

A szolgáltatási díj megállapítása azonban nem irányulhat haszonszerzésre, annak kalkulációja során csak a ténylegesen felmerülő költségeket lehet felszámolni.

A rendelet-tervezetbe 10.000,- Ft összegű szolgáltatási díj került betervezésre, mely tartalmazza az anyakönyvvezetőt megillető megbízási díjat, valamint az egyéb dologi költségeket pl. gyertya.

A kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapításáról szóló 430/2016. (XII.15.) Korm. rendelet 2. § (2) a) pontja szerint 2017. január 1-jétől napibér alkalmazása esetén a garantált bérminimum 7410,- forint.

A bruttó 7410,- forint összegű megbízási díj munkáltatói járuléka 1567,- Ft, a munkáltató összes bérköltsége 8977,- Ft.

A szolgáltatási díjból a felmerülő egyéb dologi költségekre (pl. gyertya) jutó összeg: 1023,- Ft.

II. Részletes indokolás

1-2. §-hoz:.	a rendelet hatályát tartalmazza
3. §-hoz:	az értelmező rendelkezéseket rögzíti
4. §-hoz:	a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályait tartalmazza
5. §-hoz:	a hivatali helyiségen kívüli házasságkötés, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályait rögzíti
6. §-hoz:	a díjmentességre vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza
7. §-hoz:	a szolgáltatási díj fizetésére vonatkozó szabályokat rögzíti
8. §-hoz:	az anyakönyvvezető díjazására vonatkozó rendelkezésekről szól
9. §-hoz:	a hatályba léptető rendelkezést tartalmazza
1. melléklet	Kérelem a hivatali helyiségen és/vagy hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének engedélyezéséhez
2. melléklet	Hivatali helyiségen és/vagy hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén fizetendő szolgáltatási díjak

III. Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) kötelező feladatként állítja a jogszabály előkészítője elé, hogy előzetes hatásvizsgálatot folytasson le, felmérve ezzel a szabályozás várható következményeit.

A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A helyi rendelet megalkotásának társadalmi hatása a központi jogszabályokban lefektetett házasságkötési rendelkezések érvényre juttatása.

A helyi rendelet megalkotásával bevezetésre kerülő szolgáltatási díj a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal bevétele lenne, melyből az anyakönyvvezető díjazása lenne biztosított.

A jogszabály környezeti és egészségi következményei:

A tervezetnek közvetlen környezeti és egészségi következményei nincsenek.

A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A tervezet a Hivatal és az állampolgárok részéről is keletkeztet adminisztratív terheket, de ennek végrehajtása jelentősebb nehézséget nem okoz.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az önkormányzat kötelezettsége az At. 96.§-a alapján a rendelet megalkotása, elmaradása törvényességi felügyeleti eljárást vonhat maga után.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A tervezet alkalmazása a jelenlegihez képest többlet személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételt nem igényel.

A rendelet megalkotása a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 50. §-a alapján minősített többséget igényel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a rendelet-tervezetet megtárgyalni szíveskedjen.

Nagypeterd, 2017. január 30.

Vincze Balázs
polgármester

**Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2017. (II.15.) önkormányzati rendelete**

**A HIVATALI HELYISÉGEN KÍVÜLI, VALAMINT A HIVATALI MUNKAIKIDŰN
KÍVÜL TÖRTÉNŐ HÁZASSÁGKÖTÉS ÉS BEJEGYZETT ÉLETTÁRSI
KAPCSOLAT LÉTESÍTÉSE ENGEDÉLYEZÉSÉNEK SZABÁLYAIRÓL,
VALAMINT A FIZETENDŐ DÍJ MÉRTÉKÉRŐL**

Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jogalkotói hatáskörében eljárva, az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ban kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. § A rendelet hatálya Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata illetékességi területén házasságot kötő és bejegyzett élettársi kapcsolatot létesítő természetes személyekre, valamint a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal alkalmazásában álló anyakönyvvezetőre terjed ki.

2. § Egyéb családi esemény hivatali helyiségen kívül, valamint hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezésére, a fizetendő szolgáltatási díjra e rendelet szabályait megfelelően alkalmazni kell.

2. Értelmező rendelkezések

3. § E rendelet alkalmazásában:

- a) hivatali helyiség: Kultúrház, 7912 Nyugotszenterzsébet Szabadság u. 33.
- b) hivatali munkaidő:
 - ba) hétfőtől - csütörtökig: 8.00 – 16.30 óráig;
 - bb) pénteken: 8.00 – 14.30 óráig;
 - bc) Hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésnek, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének minősül a hivatali munkaidő lejártát megelőző 15 percen belül megkezdett anyakönyvi eljárás,
- c) többlétszolgáltatás: a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény, egyéb családi esemény;
- d) Egyéb családi esemény: névadó, házassági évforduló, házassági fogadalom megerősítése.

**3. Hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés, bejegyzett élettársi kapcsolat
létesítése engedélyezésének szabályai**

4. § (1) Házasságkötés vagy bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése – a Munka Törvénykönyvében meghatározott munkaszüneti nap kivételével – hivatali munkaidőn kívül 10.00 - 19.00 óra között engedélyezhető.

(2) A kérelmet az anyakönyvi esemény bejelentésével egyidejűleg írásban kell benyújtani az anyakönyvvezető útján az önkormányzat jegyzőjéhez az 1. melléklet szerinti nyomtatványon.

**4. Hivatali helyiségen kívüli házasságkötés, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése
engedélyezésének szabályai**

5. § (1) Hivatali helyiségen kívüli helyszínen házasságkötés, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése csak akkor engedélyezhető, ha az esemény méltósága, tekintélye nem csorbul, továbbá a személyes adatok megfelelő védelme biztosított.

(2) Hivatali helyiségen kívül történő házasságkötés, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének lebonyolítása a tulajdonos hozzájáruló nyilatkozata alapján magántulajdonban lévő ingatlanban is engedélyezhető, amely alkalmas az eseményhez méltó körülmények biztosítására, valamint eleget tesz a jogszabályban előírt követelményeknek.

(3) Nem engedélyezhető hivatali helyiségen kívül történő házasságkötés, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének lebonyolítása különleges körülmények között, különösen föld alatt, víz alatt, levegőben, nyomás alatt, mozgó járműben, a résztvevők testi épségét veszélyeztető egyéb körülmények között, továbbá vallás gyakorlására szolgáló épületben.

(4) A kérelmet az anyakönyvi esemény bejelentésével egyidejűleg írásban kell benyújtani az anyakönyvvezető útján az önkormányzat jegyzőjéhez az 1. melléklet szerinti nyomtatványon.

5. Szolgáltatási díj

6. § A hivatali munkaidőben a hivatali helyiségben a házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése díjmentes.

7. § (1) A hivatali helyiségen kívül tartott házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén, továbbá a hivatali munkaidőn kívül a hivatali helyiségben tartott házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén a 2. mellékletben meghatározott szolgáltatási díjat kell fizetni.

(2) A szolgáltatási díjat a kérelem benyújtásával egyidejűleg, de legkésőbb három munkanapon belül a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal házipénztárába készpénzben kell befizetni.

(3) A szolgáltatási díjnak készpénzben történő befizetését a pénztáros a kérelmen aláírásával igazolja.

(4) A befizetett szolgáltatási díjat 8 naptári napon belül vissza kell téríteni az ügyfél részére, ha
a) a jegyző a kérelmet elutasítja, vagy
b) a házasságkötés elmarad, feltéve, hogy azt a felek a házasságkötés kitűzött időpontja előtt legalább 3 nappal írásban bejelentik az anyakönyvvezetőnek.

(5) A befizetett szolgáltatási díj a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal bevételeit képezi.

6. Az anyakönyvvezető díjazása

8. § (1) A hivatali munkaidőn kívül és a hivatali helyiségen kívül, valamint a hivatali munkaidőn kívül a hivatali helyiségben lebonyolított házasságkötés, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésénél közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő helyett a 2. mellékletben meghatározott díj illeti meg.

(2) Az anyakönyvvezetőt az (1) bekezdés szerint megillető díjazás havonta, a tárgyhót követő 8. napig utólag kerül elszámolásra.

7. Záró rendelkezések

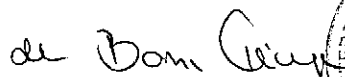
9. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő első napján lép hatályba.

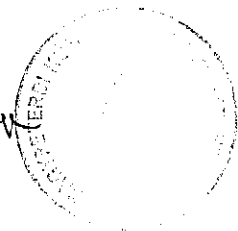
(2) E rendelet rendelkezéseit a hatályba lépését követően bejelentett házasságkötés, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése alapján indult eljárásokban kell alkalmazni.

Nyugotszenterzsébet, 2017. február 10.


Vincze Balázs
polgármester




dr. Borsos Kinga
jegyző



Záradék:

Elfogadva: 2017. február 10.

Kihirdetve: 2017. február 15.


dr. Borsos Kinga
jegyző



KÉRELEM

Hivatali helyiségen és/vagy hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének engedélyezéséhez

Alulírottak kérjük házasságkötés, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének *hivatali helyiségen kívüli / hivatali munkaidőn kívüli* engedélyezését.*

A házasságkötés tervezett időpontja: _____ év _____ hó _____ nap _____ óra.

A házasságkötés helyszíne: _____

	MENYASSZONY	VÓLEGÉNY
Név:		
Lakcím:		
Kézbesítési cím:		
Elérhetőség (telefon, email):		

Tudomásul vesszük, hogy a 10.000,- Ft összegű szolgáltatási díjat a kérelem benyújtásával egyidejűleg, de legkésőbb 3 munkanapon belül a Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal házipénztárába készpénzben kell befizetni.

Tudomásul vesszük, hogy engedély esetén az anyakönyvvezető kizárólag akkor működik közre az anyakönyvi esemény lebonyolításánál, ha

- a) a tanúk – szükség esetén – a tolmács jelenlétét biztosítjuk;
- b) gondoskodunk az anyakönyvvezető helyszínre és a hivatali helyiségbe való utazásáról;
- c) a hivatali helyiségen kívüli helyszínen történő lebonyolítást lehetetlenné tevő körülmények bekövetkezte esetére a házasságkötésre alkalmas helyiséget jelölünk meg.

A hivatali helyiségen kívüli helyszínen történő lebonyolítást lehetetlenné tevő körülmény bekövetkezte esetére a házasságkötésre alkalmas helyiség:

Nyilatkozunk, hogy az anyakönyvi esemény hivatali helyiségen kívüli, magántulajdonban lévő ingatlanban történő lebonyolításához az ingatlan tulajdonosa a hozzájáruló nyilatkozatát megadta.

Nagypeterd, _____ év _____ hó _____ nap

aláírás

aláírás

*megfelelő rész aláhúzendó

A szolgáltatási díjat a kérelmező a házipénztárba befizette:

pénztáros

Az engedély kibocsátását *javasolom / nem javasolom*.*

A hivatali időn kívüli engedélyezés esetén a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott *szabadidőt / az önkormányzati rendeletben meghatározott mértékű díjazást* kérem.*

közreműködő anyakönyvvezető

*megfelelő rész aláhúzendó

Hivatali helyiségen és/vagy hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén fizetendő szolgáltatási díjak

1. A hivatali munkaidőben a hivatali helyiségen kívül tartott házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén fizetendő szolgáltatási díj: 10.000,- Ft
Ebből az anyakönyvvezetőt megillető díj: bruttó 7410,- Ft
2. A hivatali munkaidőn kívül a hivatali helyiségben tartott házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén fizetendő szolgáltatási díj: 10.000,- Ft
Ebből az anyakönyvvezetőt megillető díj: bruttó 7410,- Ft
3. A hivatali munkaidőn kívül a hivatali helyiségen kívül tartott házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén fizetendő szolgáltatási díj: 10.000,- Ft
Ebből az anyakönyvvezetőt megillető díj: bruttó 7410,- Ft



BARANYA-VÍZ Zrt. Szigetvári Üzemigazgatóság

☒ 7900 Szigetvár, Gyár u. 1.

☎ 73-514-015

☎ 73-311-622, szigetvar@baranyaviz.hu

www.baranyaviz.hu

Címzett	• Nyugotszenterzsébet Község Önkormányzata
Postacím	• 7912 Nyugotszenterzsébet Szabadság u. 33.
Ügyintézőnk	• Jenei Andrea
Iktatószám	• S-00022-00341/2017.
Dátum	• Szigetvár, 2017. január 19.
Tárgy	Tájékoztató a 2016. évi eszközhasználati díj elszámolásról.

Tisztelt Cím!

Az Önkormányzat és a Baranya-Víz Zrt. jogelődje a SZIGET-VÍZ Kft. közt fennálló gazdasági megállapodás alapján víziközmű-vagyon használatára Nyugotszenterzsébet községben, az alábbiakban közöljük a 2016-os évben képződött és felhasznált eszközhasználati díj elszámolását.

2016-os eszközhasználati díj számla végösszege:	209.000,-Ft
2015. évi kötelezettségünk:	772.415,-Ft
2016. évben elvégzett felújítások*:	*0,-Ft
Kompenzálás után fennálló kötelezettségünk:	981.415,-Ft

Kérjük a fentiek szíves tudomásulvételét és megegyező könyvelését.

BARANYA-VÍZ Zrt.
Szigetvári Üzemigazgatóság
7900 Szigetvár, Gyár u. 1.
Adószám: 24257017-2-02
5

Tisztelettel:

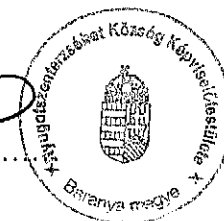

Kele János
üzemigazgató

Adószámunk: 24257017-2-02

A fentiekben közölt adatokat elismerem, a kompenzálást elfogadom.

2017. FEBR. 1. 0

.....
aláírás



15334888-1-02
adószám